公益社団法人 松江青年会議所

2022 年度　事業報告書
2022 年度　事業決算書

2023 年度　事業計画書
2023 年度　事業予算書

2023 年度　公益社団法人日本青年会議所　スローガン

Drive our dreams

日本の魅力で世界を席巻しよう

2023 年度　公益社団法人松江青年会議所　スローガン

The Creed of Junior Chamber International

We believe;

That faith in God gives meaning and purpose to human life;
That the brotherhood of man transcends the sovereignty of nations;
That economic justice can best be won by free men through free enterprise;
That government should be of laws rather than of men;
That earth's great treasure lies in human personality;
And that service to humanity is the best work of life.

JCI Mission

To provide leadership development opportunities that empower young people to create

JCI Vision

To be the foremost global network of young leaders.

JC 宣言

日本の青年会議所は
希望をもたらす変革の起点として
輝く個性が調和する未来を描き
社会の課題を解決することで
持続可能な地域を創ることを誓う

綱領

われわれ JAYCEE は
社会的・国家的・国際的な責任を自覚し
志を同じうする者、相集い、力を合わせ
青年としての英知と勇気と情熱をもって
明るい豊かな社会を築き上げよう

松江ＪＣビジョン

全ての人が松江を更に愛せるよう運動を展開します。

松江ＪＣミッション

【邁進】地域の課題を調べ、解決に向けて果敢に挑みます。
【追求】地域のリーダーとなるために常に修練を続け、より良い松江を創造できる人財を増やします。
【縁】世界と松江の更なる架け橋となり、地域間交流を促進します。

第 185 回定時総会次第

日時:2022 年 2 月 17 日(木)19:00～
場所:松江商工会館 1 階 101 号室(Zoom 併用)

1. 開会

2. 正副議長指名

3. 定足数発表

4. 議事録作成人並びに署名人指名

5. 議案事項確認

6. 報告事項並びに審議事項

＜審議事項＞
第 1 号議案　2021 年度事業報告、一般会計決算(案)承認の件
第 2 号議案　2022 年度一般会計修正予算(案)承認の件

7. 2021 年度理事長への感謝状及び記念品贈呈

8. 皆勤賞授与

9. 出席率発表

10. 監事講評

11. 閉会

2022 年度

事業報告書

事業決算書

事業報告

2022 年度理事長　安島　篤志

オミクロン株感染拡大から幕を開け、コロナウイルスに翻弄される日々は 2022 年も続きました。世界ではロシアによるウクライナ侵攻、北朝鮮による頻発する弾道ミサイル発射、国内では安倍元総理銃撃事件など、世界平和や身近な安全までも脅かされる事態が起こりました。

スポーツ界では、大谷翔平選手がメジャーリーグで多くの記録を塗り替え、プロ野球では「村神様」こと村上宗隆選手が三冠王、佐々木朗希選手が完全試合を共に史上最年少で達成するなど、若い世代の活躍が多く見られました。そして、サッカー日本代表はワールドカップでベスト 16 に進出し、強豪国を破る快進撃は大きな感動を呼びました。

今年の漢字「戦」の通り、激動の 1 年間でありましたが、松江青年会議所においては、「結～次代のまちの礎となる～」のスローガンのもと、人と人との繋がりの大切さを忘れずメンバー一丸となって運動を展開し、より良い地域創造の為の更なる一歩が踏み出せたと感じております。

以下、2022 年度公益社団法人松江青年会議所の事業報告とさせていただきます。

■中国地区コンファレンス 2022in 松江

35 年ぶりの松江開催、またコロナ禍での開催となりましたが、地域益、LOM 益も考慮した誰もが楽しめるニューノーマルな大会を目指し、中国地区協議会と連携して「中国地区コンファレンス 2022in 松江」を開催しました。

中国地方各地から来られたメンバーに対し、松江の魅力を感じてもらうと共に、地元で活躍するプレーヤーとの繋がりを通じて、まちづくりについてより考える機会とすることが出来ました。多くの企業や関係者の皆様、応援していただいた特別会員の皆様のお力添えのお陰で、無事終えることが出来、事業を通して得た経験は、メンバーとしても松江青年会議所としても大きな財産となりました。今回の縁がきっかけで、松江青年会議所に関心を寄せてくれた方々がいたことは、地域の共感を得られるような事業が出来た証でもあります。この繋がりを密にしていくことで、今後もより地域に密着した組織として浸透していくものと信じております。

■このまちの笑顔のために

大規模イベントに対する感染防止対策を網羅出来ず、特設ステージの設置をはじめとした従来の松江だんだんの開催は実現出来ませんでした。しかしながら、松江商工会議所田部会頭をはじめ、関係者の皆様からご厚情を賜り、水辺を活かしたまつり、コロナ禍となって一度も水郷祭を体感出来ていない高校 3 年生を有料観覧席へ招待するなど、変則的ながらも地域の発展の為の事業を開催させていただきました。

コロナ禍の閉塞感からの脱却も相まって、松江水郷祭とともに多くの来場者があり、改めてまつりには人や地域を元気にしてくれる力があると感じると共に、2023 年へ繋がる年にすることが出来たと考えます。

■会員拡大の推進と魅力ある人財育成

本年度の会員拡大は、8 名の卒業生を送り出すこともあり、今後の組織を左右するほど重要なものでありました。若干名の退会者はあったものの、メンバーの皆様、特別会員の皆様からご支援ご協力を賜り、

一次で 4 名、二次で 3 名、三次で 6 名の方が正会員として加入されました。そして 2023 年度の一次では 5 名と、近年では多い数字とすることが出来ました。

会員拡大運動を行っていく中で、松江を代表するリーダーをお招きし、講演会並びに交流会を開催しました。参加者にとって多くの学びを得る機会となったと共に、このまちの魅力や将来を考え行動する人財へと近づくことが出来たと考えます。

■継続していく為に

コロナ禍や時代の移り変わりによって、たわいもない会話から事業のヒントやアイデアを得る機会も減少し、JC 運動も大きな影響を受けています。そうした状況の中で、今後もより積極的に運動を展開出来るよう、メンバー同士の絆、友情を強化する例会を開催し、関係性の向上へと繋げることが出来ました。

一方で、多様化していく社会の中で、組織運営のアップデートは未遂となりました。出欠回答、情報共有 1 つを見ても、現状より利便性が良く、コミュニケーションが活発になるやり方は多く転がっていると感じます。良い部分は引き継ぎながらも、将来の地域を担う若い世代にも受け入れられるよう、そして社業にも持ち帰ることの出来るよう、会員の資質向上と持続的な組織運営については今後も検討すべきだと考えます。

■魅力溢れる広報

2022 年度はこれまで継続的に実施しているホームページ、各 SNS での発信の中で、動画配信を加え、感覚的により伝わるような形を取りました。外部の方へ効果的に伝えられるような発信、広報については引き続き課題を残してしまいましたが、関係諸団体と協力して PR、告知を出来たことは今後にも活かせるものだと考えます。2023 年度の広報が素晴らしいものとなるよう祈念しております。

■世界との友情

近年交流のある JCI ハノイの皆様とは、WEB を通じてではありましたが、年初の意見交換会、水燈路関連事業を通して引き続き親交を深めてまいりました。国際的な運動も JC の魅力の 1 つであることを感じることに加え、今後の運動の機運を高めることが出来ました。

■出向者・充職者の支援

2022 年度も多くの方に出向をしていただきましたが、中国地区コンファレンスの開催にあたり、中国地区協議会出向者を中心に、LOM では得られない知見、経験を持ち帰っていただきました。実地または WEB を併用した開催方法が引き続き行われたことで、事業でも多くの学びを得る機会となりました。

今後も多方面からお声掛けいただき組織力を向上させていく為、出向者の皆様により一層活躍していただく為にも、LOM として支援体制を常に見直していくことも必要だと考えます。

■最後に

今まで多くを経験してこなかった私にとって、「理事長とは」「リーダーとは」「メンバーとは」「組織とは」を常に考える日々を過ごし、これまで組織や地域を牽引してこられた諸先輩方の偉大さを改めて感じた 1 年間でありました。最高の仲間と 1 年間苦楽を共にして参りましたが、何事にも代え難い経験をさせていただきました。

これまでご支援ご協力を賜りました特別会員の皆様、関係諸団体の皆様、メンバーを送り出していただ

きましたご家族、各企業の皆様に心から感謝を申し上げます。本当にありがとうございました。

2022 年度　主な活動一覧

1 月度例会 【対内事業】	1 月度例会(賀会例会) 起～新たな始まり～	1 月 18 日	地区コンファレンス運営委員会
2 月度例会 【対内事業】	2 月度例会　第 185 回定時総会	2 月 17 日	総務広報委員会
3 月度例会 【対内事業】	3 月度例会 “結”集　～総力を結集し、次代を担う会員拡大 20 名を実現する～	3 月 17 日	人財発掘育成委員会
4 月度例会 【対内事業】	4 月度例会 想いがつながる、糸るー吉（ゆるーい）話	4 月 20 日	総務広報委員会
5 月度例会 【対外事業】	5 月度例会 第 2 回 Matsue SUP Fes!～松江の水辺で遊ぼう！感じよう！～	5 月 19 日 5 月 22 日	松江だんだん委員会
6 月度例会 【対外事業】	6 月度例会 MachiCRAFT in MATSUE 2022	6 月 19 日	地区コンファレンス運営委員会
7 月度例会 【対外事業】	7 月度例会 ～松江の将来の発展のために～	7 月 21 日 7 月 25 日	人財発掘育成委員会
松江だんだん少年野球大会	松江だんだん少年野球大会 次世代に繋ぐ、友情のウイニングショット～今日の主役は君だ～	7 月 12 日 9 月 17 日 9 月 25 日	総務広報委員会
8 月度第一例会 8/6 【対外事業】	8 月度第一例会　松江だんだん ビジネス講演会＆懇親会～JC を知り、成長への一歩に～	8 月 7 日	松江だんだん委員会
8 月度第一例会 8/7 【対外事業】	8 月度第一例会　松江だんだん 君にみせたい花火(なつ)がある	8 月 7 日	松江だんだん委員会
8 月度第二例会 【対内事業】	8 月度第二例会　第 186 回定時総会	8 月 18 日	総務広報委員会
9 月度例会 【対外事業】	9 月度例会 このまちの未来に向けた創造	9 月 12 日 10 月 5 日	人財発掘育成委員会
10 月度例会 【対内事業】	10 月度例会　JC デー 紡（つむぐ）	10 月 1 日	地区コンファレンス運営委員会
10 月度委員会事業 【対外事業】	水燈路関連事業 Rescue the Bottle in水燈路	10 月 16 日	松江だんだん委員会
11 月度例会 【対内事業】	11 月度例会　卒業式典 結情～終わりなき友情～	11 月 19 日	松江だんだん委員会
11 月度例会 【対内事業】	11 月度例会　卒業式祝賀会 旅～終わりと始まり～	11 月 19 日	地区コンファレンス運営委員会
12 月度例会 【対内事業】	12 月度例会　第 187 回定時総会・渡鍵式	12 月 8 日	総務広報委員会

【その他】

・京都会議 ・会頭公式訪問 ・出雲JC65周年 ・ASPAC ・ブロックスポーツ大会(大田) ・中国地区コンファレンス ・ブロック大会(益田) ・サマーコンファレンス2022 ・全国城下町シンポジウム福山大会 ・平田 JC55 周年 ・第 71 回全国大会おおいた大会 ・世界会議香港大会

総 会

第185回 定時総会

日時　2022年2月17日(木) 19:47～20:39

場所　Zoom(実地:松江商工会館1階101号室)

定足数　32名(出席者27名 有効委任状5通 棄権者0名)

＜議案＞

審議事項

第1号議案 2021年度事業報告、一般会計決算(案)承認の件

第2号議案 2022年度一般会計修正予算(案)承認の件

第186回 定時総会

日時　2021年8月18日(木) 19:47～20:40

場所　スティックビル201・202号室(Zoom併用)

定足数　36名(会場出席者26名、Zoom出席者9名、有効委任状1通 棄権者0名)

＜議案＞

報告事項

① 2022年度上半期事業・収支報告並びに監査報告

② 2023年度公益社団法人松江青年会議所 理事長予定者発表

③ 2023年度公益社団法人松江青年会議所 副理事長予定者並びに専務理事予定者指名

④ 2023年度公益社団法人松江青年会議所 理事予定者並びに監事予定者発表

審議事項

第1号議案 2023年度公益社団法人松江青年会議所 理事予定者並びに監事予定者選任(案)承認の件

第187回 定時総会

日時　2022年12月8日(木) 19:54～20:49

場所　松江商工会館1階101号室(Zoom併用)

定足数　41名(会場出席者31名、Zoom出席者3名、有効委任状7通、棄権者0名)

＜議案＞

審議事項

第1号議案 2022年度公益社団法人松江青年会議所 一般会計補正予算(案)承認の件

第2号議案 2023年度公益社団法人松江青年会議所 運営規程変更(案)承認の件

第3号議案 2023年度公益社団法人松江青年会議所 事業計画(案)承認の件

第4号議案 2023年度公益社団法人松江青年会議所 一般会計予算(案)承認の件

理事会（理事総数 12 名）

第 1 回理事会（予定者会議）
2021 年 8 月 24 日（火）19:00～19:58 ／ Zoom
＜議案＞
① 2022 年度 公益社団法人松江青年会議所 基本理念（案）・スローガン（案）・基本方針（案）承認の件
（常任理事予定者会）
② 2022 年度 公益社団法人松江青年会議所 委員会構成・事業（案）承認の件 （常任理事予定者会）
③ 2022 年度 公益社団法人松江青年会議所 組織図（案）承認の件 （常任理事予定者会）
④ 2022 年度 公益社団法人松江青年会議所 副理事長・理事担当（案）承認の件 （常任理事予定者会）
⑤ 2022 年度 公益社団法人松江青年会議所 役員予定者会議年内スケジュール（案）承認の件
（常任理事予定者会）
⑥ 2022 年度 公益社団法人松江青年会議所 運営規程変更（案）承認の件 （常任理事予定者会）
⑦ 2022 年度 公益社団法人松江青年会議所 メーキャップ（案）承認の件 （常任理事予定者会）

第 2 回理事会（予定者会議）
2021 年 9 月 22 日（水）19:00～19:34 ／ Zoom
＜議案＞
① 2022 年度 公益社団法人松江青年会議所 正副委員長配属（案）承認の件 （常任理事予定者会）
② 2022 年度 公益社団法人松江青年会議所 情報公開責任者選任（案）承認の件 （常任理事予定者会）

第 3 回理事会（予定者会議）
2021 年 9 月 30 日（木）19:00～19:30 ／ Zoom
＜議案＞
① 2022 年度公益社団法人松江青年会議所委員会配属（案）承認の件 （常任理事予定者会）

第 4 回理事会（予定者会議）
2021 年 10 月 18 日（月）19:00～21:28 ／ Zoom
＜議案＞
① 出向者（案）の件 （常任理事予定者会）
② 2022 年度公益社団法人松江青年会議所 松江だんだん委員会 年間事業計画（案）の件
（松江だんだん委員予定者会）
③ 2022 年度公益社団法人松江青年会議所 地区コンファレンス運営委員会 年間事業計画（案）の件
（地区コンファレンス運営委員予定者会）
④ 2022 年度公益社団法人松江青年会議所 人財発掘育成委員会 年間事業計画（案）の件
（人財発掘育成委員予定者会）
⑤ 2022 年度公益社団法人松江青年会議所 総務広報委員会 年間事業計画（案）の件
（総務広報委員予定者会）
⑥ 2022 年度公益社団法人松江青年会議所 一般会計予算（案）の件 （常任理事予定者会）

第 5 回理事会(予定者会議)
2021 年 11 月 9 日(火) 19:00～20:33 ／ Zoom
＜議案＞
① 組織図変更(案)承認の件 (常任理事予定者会)
② 委員会構成・事業変更(案)承認の件 (常任理事予定者会)
③ 運営規程変更(案)承認の件 (常任理事予定者会)
④ 年間公式スケジュール(案)承認の件 (常任理事予定者会)
⑤ 2022 年度公益社団法人松江青年会議所 松江だんだん委員会 年間事業計画(案)予算(案)承認の件 (松江だんだん委員予定者会)
⑥ 2022 年度公益社団法人松江青年会議所 地区コンファレンス運営委員会 年間事業計画(案)予算(案)承認の件 (地区コンファレンス運営委員予定者会)
⑦ 2022 年度公益社団法人松江青年会議所 人財発掘育成委員会 年間事業計画(案)予算(案)承認の件 (人財発掘育成委員予定者会)
⑧ 2022 年度公益社団法人松江青年会議所 総務広報委員会 年間事業計画(案)予算(案)承認の件 (総務広報委員予定者会)
⑨ 2022 年度公益社団法人松江青年会議所 一般会計予算(案)承認の件 (常任理事予定者会)
⑩ 1 月度例会・担当例会(賀会例会)事業計画(案)予算(案)の件 (地区コンファレンス運営委員予定者会)

第 6 回理事会(予定者会議)
2021 年 11 月 25 日(木) 19:00～19:40 ／ Zoom
＜議案＞
① 1 月度例会・担当例会(賀会例会)日程変更(案)承認の件 (地区コンファレンス運営委員予定者会)
② 1 月度例会・担当例会(賀会例会)事業計画(案)予算(案)承認の件 (地区コンファレンス運営委員予定者会)

第 7 回理事会(予定者会議)
2021 年 12 月 1 日(水) 20:30～20:46 ／ Zoom
＜議案＞
① 第三次入会認証会員委員会配属 (案) 承認の件 (常任理事予定者会)
② 組織図変更(案)承認の件 (常任理事予定者会)

第 1 回理事会
2022 年 1 月 13 日(木) 19:00～19:50 ／ Zoom
＜議案＞
① 代表理事選定(案)承認の件 (常任理事会)
② 業務執行理事選定(案)承認の件 (常任理事会)
③ 出向者追加(案)承認の件 (常任理事会)
④ 年間公式スケジュール(案)承認の件 (常任理事会)
⑤ 福間治君 退会承認の件 (常任理事会)
⑥ 組織図変更(案)承認の件 (常任理事会)
⑦ 2022 年度 公益社団法人松江青年会議所 賛助会員追加(案)承認の件 (総務広報委員会)

⑧　2 月度例会･第 185 回定時総会　事業計画(案)の件　(総務広報委員会)
⑨　3 月度例会･担当例会　事業計画(案)予算(案)の件　(人財発掘育成委員会)

第 2 回臨時理事会
2022 年 1 月 27 日(木) 19:00～19:35 ／ Zoom
＜議案＞
① 2021 年度　事業報告・一般会計決算 (案) 承認の件　(2021 年度常任理事会)
② 中村時貞君　退会承認の件　(2022 年度常任理事会)
③ 組織図変更 (案) 承認の件　(2022 年度常任理事会)
④ 賛助会員追加 (案) 承認の件　(総務広報委員会)
⑤ 2022 年度　一般会計修正予算 (案) 承認の件　(2022 年度常任理事会)

第 3 回理事会
2022 年 2 月 10 日(水) 19:00～21:25 ／ Zoom
＜議案＞
① 賛助会員追加（案）承認の件　(総務広報委員会)
② 3 月度例会・担当例会　修正予算 (案) 承認の件　(人財発掘育成委員会)
③ 3 月度例会・担当例会　日程変更 (案) 承認の件　(人財発掘育成委員会)
④ 3 月度例会・担当例会　事業計画（案）予算（案）承認の件　(人財発掘育成委員会)
⑤ 4 月度例会・担当例会　事業計画（案）予算（案）の件　(総務広報委員会)
⑥ 5 月度例会・担当例会　事業計画（案）予算（案）の件　(松江だんだん委員会)

第 4 回理事会
2022 年 3 月 10 日(木) 19:00～22:45 ／ Zoom
＜議案＞
① 1 月度例会・担当例会（賀会例会）事業報告（案）決算（案）承認の件
(地区コンファレンス運営委員会)
② 2 月度例会・第 185 回定時総会　事業報告（案）決算（案）承認の件　(総務広報委員会)
③ 4 月度例会・担当例会　修正予算 (案) 承認の件　(総務広報委員会)
④ 4 月度例会・担当例会　事業計画（案）予算（案）承認の件　(総務広報委員会)
⑤ 5 月度例会・担当例会　修正予算（案）承認の件　(松江だんだん委員会)
⑥ 5 月度例会・担当例会　日程変更（案）承認の件　(松江だんだん委員会)
⑦ 5 月度例会・担当例会　事業計画（案）予算（案）承認の件　(松江だんだん委員会)
⑧ 6 月度例会・担当例会（中国地区コンファレンス 2022 in 松江）　事業計画（案）予算（案）の件
(地区コンファレンス運営委員会)

第 5 回臨時理事会
2022 年 3 月 22 日(火) 19:00～21:35 ／ Zoom
＜議案＞
① 5 月度例会・担当例会　修正予算（案）承認の件　(松江だんだん委員会)

② 5 月度例会・担当例会　日程変更（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
③ 5 月度例会・担当例会　事業計画（案）予算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）

第 6 回臨時理事会
2022 年 4 月 4 日(月) 19:00～20:05 ／ Zoom
＜議案＞
① 5 月度例会・担当例会　修正予算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
② 5 月度例会・担当例会　日程変更（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
③ 5 月度例会・担当例会　事業計画（案）予算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）

第 7 回理事会
2022 年 4 月 14 日(木) 19:00～20:05 ／ Zoom
＜議案＞
① 松井大和君　退会承認の件　（常任理事会）
② 正副委員長配属変更（案）承認の件　（常任理事会）
③ 第一次研修生入会認証（案）承認の件　（人財発掘育成委員会）
④ 委員会配属（案）承認の件　（常任理事会）
⑤ 組織図変更（案）承認の件　（常任理事会）
⑥ 6 月度例会・担当例会（中国地区コンファレンス 2022 in 松江）修正予算（案）承認の件
（地区コンファレンス運営委員会）
⑦ 6 月度例会・担当例会（中国地区コンファレンス 2022 in 松江）日程変更（案）承認の件
（地区コンファレンス運営委員会）
⑧ 6 月度例会・担当例会（中国地区コンファレンス 2022 in 松江）事業計画（案）予算（案）承認の件　（地区コンファレンス運営委員会）

第 8 回理事会
2022 年 5 月 12 日(木) 19:00～20:30 ／ Zoom
＜議案＞
① 藤原拓也君　退会（案）承認の件　（常任理事会）
② 組織図変更（案）承認の件　（常任理事会）
③ 3 月度例会・担当例会　事業報告（案）決算（案）承認の件　（人財発掘育成委員会）
④ 7 月度例会・担当例会　事業計画（案）予算（案）の件　（人財発掘育成委員会）
⑤ 日立旗争奪第 16 回松江だんだん少年野球大会事業計画（案）予算（案）の件　（総務広報委員会）

第 9 回理事会
2021 年 6 月 9 日(木) 19:00～21:05 ／ Zoom
＜議案＞
① 足立翔之介君　退会（案）承認の件　（常任理事会）
② 選挙管理委員会設置及びメンバー配属（案）承認の件　（常任理事会）
③ 7 月度例会・担当例会　日程変更（案）承認の件　（人財発掘育成委員会）

④ 7 月度例会・担当例会　修正予算（案）承認の件　（人財発掘育成委員会）
⑤ 7 月度例会・担当例会　事業計画（案）承認の件　（人財発掘育成委員会）
⑥ 2022 松江水郷祭募金活動（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
⑦ 日立旗争奪第 16 回松江だんだん少年野球大会　修正予算（案）承認の件　（総務広報委員会）
⑧ 日立旗争奪第 16 回松江だんだん少年野球大会　事業計画（案）承認の件　（総務広報委員会）
⑨ 8 月度第一例会　事業計画(案)予算(案)の件　（松江だんだん委員会）

第 10 回臨時理事会
2022 年 7 月 4 日(月) 19:00～22:10 ／ Zoom
＜議案＞
① 8 月度第 1 例会・担当例会　8 月 7 日修正予算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
② 8 月度第 1 例会・担当例会　8 月 7 日事業計画（案）予算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
③ 8 月度第 1 例会・担当例会　8 月 6 日事業計画（案）予算（案）の件　（松江だんだん委員会）

第 11 回理事会
2022 年 7 月 14 日(木) 19:00～21:00 ／ Zoom
＜議案＞
① 組織図変更（案）承認の件　（常任理事会）
② 8 月度第一例会・担当例会　8 月 6 日修正予算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
③ 8 月度第一例会・担当例会　8 月 6 日事業計画（案）予算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
④ 8 月度第二例会・第 186 回定時総会　事業計画（案）承認の件　（総務広報委員会）
⑤ 9 月度例会・担当例会　事業計画（案）予算（案）の件　（人財発掘育成委員会）
⑥ 10 月度例会・第 66 回 JC デー事業計画（案）・予算（案）の件　（地区コンファレンス運営委員会）

第 12 回理事会
2022 年 8 月 10 日(水) 19:00～21:00／ Zoom
＜議案＞
① 第二次研修生　入会認証（案）承認の件　（人財発掘育成委員会）
② 委員会配属（案）承認の件　（常任理事会）
③ 組織図変更（案）承認の件　（常任理事会）
④ 4 月度例会・担当例会　事業報告（案）決算（案）承認の件　（総務広報委員会）
⑤ 松江だんだん少年野球　事業計画取り下げ（案）予算取り下げ（案）承認の件　（総務広報委員会）
⑥ 松江だんだん少年野球　修正予算取り下げ（案）承認の件　（総務広報委員会）
⑦ 松江だんだん少年野球　日程変更（案）承認の件　（総務広報委員会）
⑧ 松江だんだん少年野球　修正予算（案）承認の件　（総務広報委員会）
⑨ 松江だんだん少年野球　事業計画（案）予算（案）承認の件　（総務広報委員会）
⑩ 9 月度例会・担当例会　日程変更（案）承認の件　（人財発掘育成委員会）
⑪ 9 月度例会・担当例会　修正予算（案）承認の件　（人財発掘育成委員会）
⑫ 9 月度例会・担当例会　事業計画（案）承認の件　（人財発掘育成委員会）
⑬ 10 月度例会・第 66 回 JC デー　修正予算（案）承認の件　（地区コンファレンス運営委員会）

⑭ 10 月度例会・第 66 回 JC デー　事業計画（案）予算（案）承認の件（地区コンファレンス運営委員会）
⑮ 水燈路関連事業　事業計画　（案）予算（案）の件　（松江だんだん委員会）

第 13 回理事会
2022 年 9 月 8 日(木) 19:00～22:15 ／ Zoom
＜議案＞
① 岩﨑春樹君　休会 (案) 承認の件　（常任理事会）
② 組織図変更 (案) 承認の件　（常任理事会）
③ 5 月度例会・担当例会　補正予算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
④ 5 月度例会・担当例会　事業報告（案）決算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
⑤ 6 月度例会・担当例会（中国地区コンファレンス 2022in 松江）事業報告（案）決算（案）承認の件　（地区コンファレンス運営委員会）
⑥ 7 月度例会・担当例会　事業報告（案）決算（案）承認の件　（人財発掘育成委員会）
⑦ 8 月度第二例会・第 186 回定時総会　事業報告（案）決算（案）承認の件　（総務広報委員会）
⑧ 水燈路関連事業　事業計画（案）予算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
⑨ 11 月度例会（卒業式式典）事業計画（案）予算（案）の件　（松江だんだん委員会）
⑩ 11 月度担当例会（卒業式祝賀会）事業計画（案）予算（案）の件（地区コンファレンス運営委員会）

第 14 回臨時理事会
2022 年 9 月 26 日(月) 19:00～20:30 ／ Zoom
＜議案＞
① 5 月度例会・担当例会　補正予算 (案) 承認の件　（松江だんだん委員会）
② 5 月度例会・担当例会　事業報告 (案) 決算 (案) 承認の件　（松江だんだん委員会）
③ 水燈路関連事業　事業計画 (案) 予算 (案) 承認の件　（松江だんだん委員会）

第 15 回理事会
2022 年 10 月 13 日(木) 19:00～20:05 ／ Zoom
＜議案＞
① 褒賞委員会設置 (案) 承認の件　（常任理事会）
② 11 月度例会（卒業式式典）修正予算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
③ 11 月度例会（卒業式式典）事業計画（案）予算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
④ 11 月度担当例会（卒業式祝賀会）事業計画（案）予算（案）承認の件　（地区コンファレンス運営委員会）

第 16 回理事会
2022 年 11 月 10 日(木) 18:30～21:00 ／ Zoom
＜議案＞
① 2022 年度褒賞事業計画（案）承認の件　（常任理事会）
② 2022 年水郷祭協賛金・募金活動　事業報告 (案) 承認の件　（松江だんだん委員会）

③ 8 月度第一例会（8 月 6 日）　事業報告（案）決算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
④ 8 月度第一例会（8 月 7 日）　事業報告（案）決算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
⑤ 松江だんだん少年野球大会　補正予算（案）承認の件　（総務広報委員会）
⑥ 松江だんだん少年野球大会　事業報告（案）決算（案）承認の件　（総務広報委員会）
⑦ 9 月度例会・担当例会　補正予算（案）承認の件　（人財発掘育成委員会）
⑧ 9 月度例会・担当例会　事業報告（案）決算（案）承認の件　（人財発掘育成委員会）
⑨ 10 月度例会・担当例会（第 66 回 JC デー）　事業報告（案）決算（案）承認の件
（地区コンファレンス運営委員会）
⑩ 12 月度例会・第 187 回定時総会　事業計画（案）承認の件　（総務広報委員会）

第 17 回臨時理事会
2022 年 11 月 30 日(木) 19:00～19:35 ／ Zoom
＜議案＞
① 第三次研修生入会認証（案）承認の件　（人財発掘育成委員会）
② 委員会配属（案）承認の件　（常任理事会）
③ 組織図変更（案）承認の件　（常任理事会）
④ 2022 年度一般会計補正予算（案）承認の件　（常任理事会）
⑤ 2023 年度運営規程変更（案）承認の件　（2023 年度常任理事予定者会）
⑥ 2023 年度事業計画（案）承認の件　（2023 年度常任理事予定者会）
⑦ 2023 年度一般会計予算（案）承認の件　（2023 年度常任理事予定者会）

第 18 回臨時理事会
2022 年 12 月 15 日(木) 18:00～19:50 ／ 夕景湖畔すいてんかく
＜議案＞
① 賛助会員退会（案）承認の件　（総務広報委員会）
② 2022 年度特別会員追加（案）承認の件　（常任理事会）
③ 水燈路関連事業　事業報告（案）決算（案）承認の件　（松江だんだん委員会）
④ 11 月度例会・担当例会（卒業式式典）　事業報告（案）決算（案）承認の件
（松江だんだん委員会）
⑤ 11 月度例会・担当例会（卒業式祝賀会）　事業報告（案）決算（案）承認の件
（地区コンファレンス運営委員会）
⑥ 12 月度例会・第 187 回定時総会　事業報告（案）承認の件　（総務広報委員会）

例　会

(1)1 月度例会

日時	1 月 18 日(木)18:00～21:00
場所	oVice　松江青年会議所スペース
タイトル	起～新たな始まり～
担当委員会	地区コンファレンス運営委員会
出席者	正会員:29 名、特別会員:1 名、研修生:5 名(97%)

(2)2 月度例会

日時	2 月 17 日(木)19:00～20:39
場所	松江商工会館 1 階 101 号室(Zoom 併用)
タイトル	第 185 回定時総会
担当委員会	総務広報委員会
出席者	正会員:25 名、特別会員:18 名、研修生:5 名(80%)

(3)3 月度例会

日時	3 月 17 日(木)19:00～21:00
場所	Zoom
タイトル	“結”集　～総力を結集し、次代を担う会員拡大 20 名を実現する～
担当委員会	人財発掘育成委員会
出席者	正会員:31 名、特別会員:2 名、研修生:3 名(97%)

(4)4 月度例会

日時	4 月 21 日(木)19:00～21:26
場所	商工会館 101(Zoom 併用)
タイトル	想いがつながる、糸る一吉(ゆるーい)　話
担当委員会	総務応報委員会
出席者	正会員:30 名(94%)

(5)5 月度例会

日時	5 月 19 日(木)19:00～21:04　22 日(日)8:30～16:30
場所	TSK 裏　大橋川周辺、Zoom
タイトル	第 2 回 Matsue SUP Fes!～松江の水辺で遊ぼう！感じよう！～
担当委員会	松江だんだん委員会
出席者	正会員:27 名、研修生:3 名(77%)

(6)6 月度例会

日時	6 月 19 日(日)8:00～18:00
場所	カラコロ工房、カラコロ広場、oVice、Zoom
タイトル	MachiCRAFT in MATSUE 2022
担当委員会	地区コンファレンス運営委員会
出席者	正会員:28 名、研修生 2 名(91%)

(7)7 月度例会

日時	7 月 21 日(木)19:00～19:49　25 日(月)18:30～20:58
場所	松江テルサ大会議室、Zoom
タイトル	～松江の将来の発展のために～
担当委員会	人財発掘育成委員会
出席者	正会員:32 名、研修生:3 名(97%)

(8)8 月度第一例会

日時	8 月 6 日(土)8:30～22:30
場所	TSK 裏大橋川エリ 8 まつり会場内、白潟公園有料観覧席周辺
タイトル	水の祭典！アクアパラダイス！
担当委員会	松江だんだん委員会
出席者	正会員:31 名、研修生:3 名(79%)

(9)8 月度第二例会

日時	8 月 18 日(木)19:00～20:40
場所	松江市市民活動センター　スティックビル(Zoom 併用)
タイトル	8 月度第二例会・第 186 回定時総会
担当委員会	総務広報委員会
出席者	正会員:35 名、特別会員:15 名(97%)

(10)9 月度例会

日時	9 月 12 日(月)19:00～19:33、10 月 5 日(水)17:30～21:20
場所	松江商工会館 101、ヴィラ・ノッツエ　レガール松江
タイトル	このまちの未来に向けた創造
担当委員会	人財発掘育成委員会
出席者	正会員:30 名、研修生:6 名(97%)

(11)10 月度例会

日時	10 月 1 日(土)18:00～21:24
場所	サンラポーむらくも(瑞雲)
タイトル	紡 (つむぐ)
担当委員会	地区コンファレンス運営委員会
出席者	正会員:28 名、特別会員:39 名、研修生 6 名(77%)

(12)11 月度例会

日時	11 月 19 日(土)12:30～17:00
場所	ホテル白鳥　鳳凰の間
タイトル	結情～終わりなき友情～
担当委員会	松江だんだん委員会
出席者	正会員:30 名、特別会員 21 名、研修生 4 名、事務局員 1 名(86%)

(13)12 月度例会

日時	12 月 8 日(木)19:00～20:49
場所	松江商工会館 101 号室(Zoom 併用)
タイトル	第 187 回定時総会・渡鍵式
担当委員会	総務広報委員会
出席者	正会員:34 名、特別会員:12 名(83%)

出向者報告

公益社団法人日本青年会議所
共創グループ　理念共感拡大会議
委員　石倉　英弥

昨年に続き日本青年会議所に出向させていただきました。今回は筆頭会議体に出向でき、昨年度の運動の引き継ぎを行いながら、グループの運動構築など筆頭会議体ならではの事も知ることができました。最後になりますが、出向者支援をいただきました皆様にはこの場をお借りして御礼申し上げます。1年間ありがとうございました。

日時	場所	会合名	内容
1 月 21 日	Zoom	全体委員会	
2 月 27 日	Zoom	全体委員会	
3 月 25 日	Zoom	全体委員会	
4 月 23 日	Zoom	全体委員会	
5 月 26 日	Zoom	全体委員会	
6 月 18 日	Zoom	全体委員会	
7 月 15 日	横浜	全体委員会	
9 月 23 日	Zoom	全体委員会	
10 月 7 日	Zoom	全体委員会	
11 月 26 日	Zoom	全体委員会	
12 月 27 日	Zoom	全体委員会	

公益社団法人日本青年会議所
共創グループ 会員発掘会議
委員 樋口 拓磨

今回出向させていただいた会員発掘会議では、京都会議における拡大塾、サマーコンファレンスにおけるファンクション、全国大会における拡大セミナーを実施致しました。

私は毎月の委員会には Zoom で参加して、サマコンにおけるファンクションの準備においては現地参加によるお手伝いをさせていただきました。毎月、日本の各地で開催される委員会に現地参加をしたい気持ちはありましたが、なかなか難しくて、Zoom 参加という普遍的になりつつある手法には大いに助けられました。

今後、此度の出向で学んだことを活かしてまいりたいと存じます。出向の機会をいただき、ありがとうございました。

日時	場所	会合名	内容
2 月 16 日	Zoom	委員会	拡大塾報告
3 月 16 日	Zoom	委員会	セミナー
4 月 9 日	Zoom	委員会	ONE INPACT SEMINER
6 月 11 日	Zoom	委員会	全体委員会
7 月 15 日	横浜市内	委員会	会員発掘会議
8 月 20 日	Zoom	委員会	会員発掘会議
9 月 17 日	Zoom	委員会	会員発掘会議
9 月 29 日	Zoom	委員会	会員発掘会議
10 月 7 日	Zoom	委員会	会員発掘会議
11 月 12 日	Zoom	委員会	会員発掘会議

公益社団法人日本青年会議所
国際グループ　国際アカデミー委員会
委員　西本卓史

本年度、日本青年会議所の国際アカデミー委員会に委員として参加させていただいております。下半期の活動として、当委員会のメイン事業である、国際アカデミーが開催されました。私の所属する第 3 小委員会は国際アカデミー開催直前の国内デリゲイツ説明会の設営を行いました。また、その他国際アカデミー内での雑務等をこなしながら、日本全国の LOM、また外国デリゲイツの方々と交流させていただきました。JC という国際組織ならではの、グローバルな大きな事業に参加させていただき、見識や交流が広がったと感じております。本年は出向させていただき誠にありがとうございました。

日時	場所	会合名	内容
12 月 19 日	Web	委員会	顔合わせ委員会
3 月 19 日	湯本富士屋ホテル	3 月度委員会	プレ国際アカデミー
5 月 28 日	堺市立大浜体育館	5 月度委員会	ASPAC リハーサル
5 月 29 日	堺市立大浜体育館	5 月度委員会	ASPAC
9 月 12 日	WEB	MTG	国内デリゲイツ向け説明会前準備
9 月 17 日	小田原	国際アカデミー	国際アカデミー
9 月 18 日	小田原	国際アカデミー	国際アカデミー
9 月 24 日	湯本富士屋ホテル	国際アカデミー	国際アカデミー

公益社団法人日本青年会議所中国地区協議会
中国地区コンファレンス運営委員会
委員長　影山瑛一

本年度は中国地区協議会の委員長として出向させていただき、松江の地での地区コンの企画運営を行ってきました。

地区コンはコロナ禍によって過去2年間は通常開催が出来ておらず、今年も制限等はありましたが、開催する為ではなく、参加者や地域にインパクトを与えることを目的に事業構築を行いました。

また、昨年の副委員長出向から2年連続で地区コンに携わらせていただき、地区コンの在り方について本当に色々と学ばせてもらい、今年は従来の大会より、更に開催地の為になる大会、誘致したことで地域や参加者にいい影響を与えられる大会を目指し、どの LOM でも誘致したいと思えるような大会に進化させたいと考えていました。

従来のキャラバンではなく、費用や時間等の様々な負担を大きく減らした広報。それぞれが関心を持って参加できる多様なフォーラム。主管する LOM に併せて内容や規模を考える式典。その他様々なところで新たな可能性を感じられる運動に取り組みませていただきました。良いところも悪いところも今度の参考になる大会に出てきたのではないかと思っています。

35 年ぶりに誘致した大会でしたが、自分自身としては本当にこの大会を誘致してもらったことでLOMにとって素晴らしい機会が得られたのではないかと思っています。それは何より自分の至らぬところをメンバーの皆様にフォローしてもらったおかげだと思っています。今回このような役を与えて下さった松江青年会議所、あらゆるところで協力をしてくださったメンバーの皆様に、心から感謝をしています。今年度の出向先での学びや経験、本会の方向性や地域の在り方などをしっかり持ち帰って、今後の松江青年会議所の運動に生かせるように努めていくことで恩返しが出来たらと思っています。本当にありがとう御座いました。

日　時	場　所	会 合 名	内　　容
8 月 4 日	Zoom	地区コン検討会	松江大会計画にあたっての方向性決め
10 月 1 日	休暇村奥大山（鳥取県日野）	会務ミーティング（呼び込み）	ミーティング、課題作成
10 月 2 日	休暇村奥大山（鳥取県日野）	会務ミーティング（呼び込み）	プレゼンテーション、JCI Achieve、委嘱状授与
10 月 16 日	夢みなとタワー（境港）	第 1 回役員予定者会議	年間方針・公式スケジュール・アクションプランの確認事項
11 月 15 日	zoom	第 2 回役員予定者会議	年間方針・事業フレーム・アクションプラン等の協議
11 月 19 日	寿生病院（出雲）	委員会役員顔合わせ	顔合わせ
12 月 4 日	白兎会館（鳥取）	第 3 回役員予定者会議	各ブロック事業計画・収支予算、各委員会アクションプランの承認
12 月 4 日	白兎会館（鳥取）	第 1 回会員会議所予定者会議	各ブロック事業計画並びに収支予算書の承認
1 月 12 日	oVice	第 1 回委員会	顔合わせ・大まかな方向性の説明・割振り
1 月 14 日	zoom	第 1 回財政及びコン	スローガン・テーマ・開催日並びに場所、広報の協議

		プライアンス審査会議	
1 月 20 日	Zoom	第 1 回役員会議	スローガン・テーマ・開催日並びに場所、広報の協議
1 月 21 日	Zoom	第 1 回会員会議所会議	年間事業計画並びに修正収支予算の承認
2 月 10 日	Zoom	第 2 回財政及びコンプライアンス審査会議	スローガン・テーマ・開催日並びに場所、広報の審議
2 月 15 日	oVice	第 2 回役員会議	スローガン・テーマ・開催日並びに場所、広報の審議
2 月 19 日	oVice	第 2 回委員会	議案作成・資料作成の進捗確認・相談事の共有　等
3 月 11 日	Zoom	第 3 回財政及びコンプライアンス審査会議	スローガン議案、広報の審議・承認、本体、式典、フォーラム、たからいちの協議
3 月 17 日	東広島商工会議所会館（東広島）	第 3 回役員会議	スローガン議案、広報の審議・承認、本体、式典、フォーラム、たからいちの協議
3 月 19 日	本庄屋（平田）＋oVice	第 3 回委員会	各準備・進捗確認
4 月 3 日	Zoom	第 1 回臨時財政及びコンプライアンス審査会議	本体、式典、フォーラム、たからいちの協議
4 月 5 日	Zoom	第 1 回臨時役員会議	本体、式典、フォーラム、たからいちの協議
4 月 15 日	Zoom	第 4 回財政及びコンプライアンス審査会議	本体、式典、フォーラム、たからいちの審議・承認
4 月 16 日	JCI 安来事務局（安来）	第 4 回委員会	各準備・進捗確認・トークセッションデモ
4 月 21 日	かめ福オンプレイス（山口）	第 4 回役員会議	本体、式典、フォーラム、たからいちの審議・承認
4 月 22 日	oVice	第 1 回うぇぶこん	Web 交流会型広報、松江市長講演・松江観光課による開催地紹介
4 月 27 日	oVice	第 2 回うぇぶこん	Web 交流会型広報、業種別交流 part1
5 月 11 日	oVice	第 3 回うぇぶこん	Web 交流会型広報、役職別交流会
5 月 17 日	益田商工会議所（益田）	第 5 回役員会議	会議参加、地区コンの経過報告
5 月 21 日	JC センター（出雲）＋oVice	第 5 回委員会	うぇぶこんの方向修正、各 LOM への連絡割振り
5 月 23 日	oVice	第 4 回うぇぶこん	Web 交流会型広報、趣味別交流会
5 月 31 日	oVice	第 5 回うぇぶこん	Web 交流会型広報、業種別交流 part2
6 月 13 日	Zoom	第 6 回財政及びコンプライアンス審査会議	地区コン本体修正予算の審議・承認
6 月 14 日	JCR	第 1 回臨時委員会	作成物の準備等
6 月 17 日	松江市内	事業準備	地区コン設営・リハーサル
6 月 17 日	松江商工会議所	第 6 回役員会議	次年度会長の承認、次年度開催地の承認、地区コン

			本体修正予算の審議・承認
6 月 18 日	島根県民会館	第 2 回会員会議所会議	次年度会長の承認、次年度開催地の報告
6 月 18 日	松江市内	中国地区コンファレンス 2022in 松江	地区コン事業実施
6 月 19 日	松江市内	中国地区コンファレンス 2022in 松江	地区コン事業実施
7 月 13 日	Zoom	第 7 回財政及びコンプライアンス審査会議	会議参加、地区コン後の状況報告
7 月 15 日	リストランテ・アッティモ（横浜）	地区ナイト	地区内の交流・懇親
7 月 22 日	Zoom	第 6 回委員会	地区コン報告について、議案作成の割振
7 月 23 日	Zoom	第 7 回役員会議	ASPAC 等他委員会の事業の審議
7 月 25 日	Zoom	中間監査	自主監査での指摘事項について
8 月 30 日	Zoom	第 7 回委員会	地区コン報告について
9 月 16 日	Zoom	第 8 回財政及びコンプライアンス審査会議	スローガン・テーマ・開催日並びに場所、広報の事業報告審議
9 月 17 日	家富良（米子）	第 8 回委員会	地区コン打ち上げ、懇親会
9 月 22 日	割烹美作（岡山）	第 8 回役員会議	スローガン・テーマ・開催日並びに場所、広報の事業報告審議
10 月 14 日	Zoom	第 9 回財政及びコンプライアンス審査会議	本体、式典、フォーラム、たからいちの補正・報告議案審議
10 月 20 日	カリヨン 203 ルージュホール（防府）	第 9 回役員会議	本体、式典、フォーラム、たからいちの補正・報告議案審議
11 月 11 日	高原誠吉食堂（尾道）	第 9 回委員会・新旧引継	地区コン担当委員会・開催地 LOM の新旧顔合わせ懇親会
11 月 18 日	Zoom	第 10 回財政及びコンプライアンス審査会議	地区コンの在り方提言についての報告
11 月 23 日	JCI 境港事務局（境港）	地区監査	監査資料の精査
11 月 25 日	今市コミュニティセンター（出雲）	第 10 回役員会議	地区コンの在り方提言についての報告
11 月 29 日	Zoom	第 11 回財政及びコンプライアンス審査会議	各ブロックと地区協議会の補正予算・決算議案審議
12 月 2 日	グランラセーレ東広島（東広島）	第 11 回役員会議	各ブロックの補正予算・決算議案審議
12 月 2 日	グランラセーレ東広島（東広島）	第 3 回会員会議所会議	各ブロックと地区協議会の補正予算・決算議案審議

12 月 2 日	東広島	地区ナイト・役員懇親会	本次年度合同懇親会
12 月 9 日	長州居酒屋とも（山口）	第 10 回委員会	打ち上げ・忘年会

公益社団法人日本青年会議所中国地区協議会
中国地区コンファレンス運営委員会
副委員長　西本卓史

本年度、中国地区協議会の中国地区コンファレンス運営委員会に第 3 小委員会の副委員長として参加させていただいております。私のメインの担当は中国地区コンファレンスでの Web 設営でした。

下半期の活動は主に本年度 6 月に開催された地区コンファレンスの報告作成でした。残念ながら下半期は実地での委員会参加ができませんでしたが、地区コンファレンスという大きな事業を一丸となって行った委員会メンバーとは深い交流ができたと感じております。最後になりますが、中国地区協議会の副委員長という責任ある立場を任せていただき、大きく成長できたと実感しております。ありがとうございました。

日時	場所	会合名	内容
1 月 12 日	Web	第 1 回委員会	地区コンファレンスへの準備
2 月 12 日	Web	第 2 回委員会	地区コンファレンスへの準備
3 月 19 日	Web	第 3 回委員会	地区コンファレンスへの準備
4 月 16 日	Web	第 4 回委員会	地区コンファレンスへの準備
4 月 22 日	Web	第 1 回うぇぶこん	第 1 回Web 交流会「講演並びに開催地紹介」
4 月 27 日	Web	第 2 回うぇぶこん	第 2 回Web 交流会「業種別交流 part1」
5 月 11 日	Web	第 3 回うぇぶこん	第 3 回Web 交流会「役職別交流会」
5 月 21 日	Web	第 5 回委員会	地区コンファレンスへの準備
5 月 23 日	Web	第 4 回うぇぶこん	第 4 回Web 交流会「趣味別交流会」
5 月 31 日	Web	第 5 回うぇぶこん	第 5 回Web 交流会「業種別交流 part2」
6 月 17 日	松江	地区コンファレンス	地区コンファレンス リハーサル
6 月 18 日	松江	地区コンファレンス	地区コンファレンス 1 日目
6 月 19 日	松江	地区コンファレンス	地区コンファレンス 2 日目
7 月 22 日	Web	第 6 回委員会	報告議案に関して
8 月 30 日	Web	第 7 回委員会	報告議案に関して

公益社団法人日本青年会議所中国地区協議会
中国地区コンファレンス運営委員会
運営幹事　三河　勇気

入会1年目となる 2022 年度初頭に今回の出向のお話をいただきました。活動当初は実行委員長の指示のもと委員会運営を中心に取り組んで参りましたが、何をしているのかわからないまま、運営委員会に参加しておりました。徐々に議案作成のお手伝いや各所への打ち合わせに同行させていただく中で、事業の規模感が見えて、大変な事業に参加しているのだと実感した事を覚えております。4 月の役員会議にて審議議案が承認され、広報事業がスタートし、多くの参加者がいらっしゃる中での運営やそこから見えてきた問題、課題の解決に向けた取組みなど、回数を重ねるたびに委員メンバーで話し合いを行い、良いものを作りたいと皆が同じ方向を向いて活動出来たことは素晴らしい経験になったと感じております。本番が近づくにつれて、自身の置かれている立場や立振舞を意識して活動できるようになりましたが、毎日のように活動を行っている状況で、仕事との両立の難しさを痛感したこともまた良い経験となりました。不安しかない中で本番となりましたが、委員メンバーの皆様に直接お会いできたことで、不思議と不安も解消し、同志としての偉大さを存分に感じた 3 日間となりました。7 月からの活動は主に報告議案作成のお手伝いと役員会議の同行が主な活動とはなりましたが、終わってもなお委員会メンバーの結束力の高さを感じる場面も多々あり、本当に素晴らしい事業だったと改めて感じております。1年間の活動を通して、終わってみれば様々なかたちで成長させてもらったと感じております。

最後にはなりますが、今回貴重な経験と多くの学びの場を提供いただきました LOM メンバーの皆様には感謝の気持ちでいっぱいです、誠に有難う御座いました。

日　時	場　所	会 合 名	内　　容
1 月 12 日	Web	第 1 回委員会	顔合わせ・大まかな方向性の説明・割振り
2 月 19 日	Web	第 2 回委員会	議案作成・資料作成の進捗確認・相談事の共有　等
3 月 19 日	平田　本庄屋	第 3 回委員会	各準備・進捗確認
4 月 16 日	JCI 安来事務局	第 4 回委員会	各準備・進捗確認
4 月 21 日	山口　かめ福オンプレイス	役員会議	地区コン本体議案審議（オブザーブ参加）
4 月 22 日	Web	広報	第 1 回うぇぶこん　（PRキャラバン代替え事業）
4 月 27 日	Web	広報	第 2 回うぇぶこん　（PRキャラバン代替え事業）
5 月 11 日	Web	広報	第 3 回うぇぶこん　（PRキャラバン代替え事業）
5 月 23 日	Web	広報	第 4 回うぇぶこん　（PRキャラバン代替え事業）
5 月 31 日	Web	広報	第 5 回うぇぶこん　（PRキャラバン代替え事業）
6 月 14 日	JCR 松江事務局	臨時委員会	作成物の準備　等
6 月 17 日	松江県民会館・興雲閣・スティックビル	委員会事業準備	中国地区コンファレンス 2022in 松江　設営・リハーサル
6 月 17 日	松江商工会議所	役員会議	地区コン修正予算議案審議（オブザーブ参加）
6 月 18 日	松江県民会館・興雲閣・スティッ	委員会事業	中国地区コンファレンス 2022in 松江　運営

	クビル		
6 月 19 日	松江県民会館・興雲閣・スティックビル	委員会事業	中国地区コンファレンス 2022in 松江　運営
7 月 22 日	Web	第 6 回委員会	中国地区コンファレンス 2022in 松江　報告議案作成
8 月 30 日	Web	第 7 回委員会	中国地区コンファレンス 2022in 松江　報告議案作成
9 月 17 日	米子　家富	第 8 回委員会	中国地区コンファレンス 2022in 松江　報告議案作成
9 月 22 日	岡山　美作	役員会議	オブザーブ参加
11 月 11 日	尾道市	第 9 回委員会	新旧委員会顔合わせ懇親会
12 月 2 日	東広島	新旧役員会議	役員会議及び新旧 KKK
12 月 9 日	山口　長州居酒屋とも	第 10 回委員会	忘年会

公益社団法人日本青年会議所中国地区島根ブロック協議会
総務委員会
副委員長　安達陽輔

本年度総務委員会としては①広報戦略支援事業の企画・実施②JC カップ U-11 少年少女サッカー予選大会の実施③会頭公式訪問会の開催④諸会議の設営と議事録作成、以上職務を担当しました。
広報戦略支援事業としては、他 LOM の事業計画をブロック HP で閲覧して自 LOM で参考に活かせる手法の提案と、近年の SNS とメタバースの広報への活用法の提案を行いました。一般の方に対して我々の活動をうまく広報し JC への認知と理解を広めることは各 LOM で会員拡大をするためには重要で、この事業での内容をうまく各地で活かして発展につながればと願います。
JC カップと会頭公式訪問会については例年の事業の継続をコロナ等の現状に合わせた開催方法にて行いました。日々変化する状況の中で中止も有り得るという中で限定的ではあっても開催できたことで次年度以降に参考となる事例となったと思います。
そして年間を通して諸会議での議事録作成を担当しました。
年間を通してブロックが LOM に対してうまく広報支援をすることで LOM の発展を考えようという中で、各地様々な条件がありながらも大きな規模の企画を考え実施することなど、他 LOM で活動されているメンバーと共に運営することは自 LOM だけでは経験できない動き方や考え方を学び合い活かせる機会を得られました。
今年度の広報の活動の結果が次年度各 LOM の活動方法や事業の内容と共に LOM の広報活動に活かされる事を願っています。

日時	場所	会合名	内容
10 月 19 日	Web	議案上程説明会	年間事業計画について
12 月 27 日	Web	委員会	顔合わせと年間事業計画について
1 月 19 日	Web	委員会 1	年間事業計画について
1 月 29 日	Web	役員会議	年間事業計画について
1 月 29 日	Web	会員会議所会議 1	年間事業計画について
2 月 9 日	Web	委員会 2	担当委員会の事業内容について
3 月 5 日	Web	役員会議	上程議案について
3 月 5 日	Web	会員会議所会議	上程議案について
4 月 12 日	Web	委員会 4	会頭公式訪問の議案について
4 月 23 日	益田市	会員会議所会議 2	担当事業の上程議案について
4 月 28 日	益田市	会頭公式訪問会	会頭公式訪問の設営と運営
5 月 19 日	Web	委員会 5	担当事業 JC カップの内容について
5 月 22 日	浜山運動公園	JC カップ	「第 8 回 JC カップ U-11 少年少女サッカー予選大会」の設営
6 月 11 日	大田市	役員会議	各議案について
6 月 11 日	大田市	会員会議所会議	各議案について
7 月 16 日	Web	委員会	8 月事業の内容と、事業前の事前体験会の内容に

			ついて
8 月 2 日	Web	事前体験会	8 月事業で使用する Web サービスの操作方法の事前体験会
8 月 9 日	Web	委員会	8 月事業の内容と事前準備
8 月 24 日	江津市	ブロック事業	担当事業「SNS を活用した広報戦略inメタバース」の設営
8 月 30 日	Web	役員会議	各議案について
10 月 14 日	安来市	委員会	広報支援事業の報告資料について
11 月 26 日	松江市	役員会議	各報告議案について
11 月 26 日	松江市	会員会議所会議	各報告議案について
11 月 26 日	松江市	新旧合同会議	次年度役員について
11 月 26 日	松江市	新旧合同懇親会	新旧役員の懇親会

公益社団法人日本青年会議所中国地区島根ブロック協議会
アカデミー委員会
委員　羽室　隆一郎

2022 年度島根ブロック協議会アカデミー委員会に出向しております羽室です。8 月 1 日に行なわれましたJCプログラム活用推進事業がアカデミー委員会の今年度最後の事業となりました。今回はスピーチの話し方講座という事で、話をする人はワークシートに話をする目的→導入→本文→結論という形で順序付けをして話す構成を組み立てます。そして、聞く人はチェックシートを使い、話をする人の姿勢や明るさ、話すスピードや声の大きさなどを評価します。お互いに話をする話を聞くを繰り返して、それぞれ思った事を伝えるというものでした。青年会議所は自己研鑽の機会を多く与えてもらう事ができる組織だと思います。そして、青年会議所の活働を通じて松江のみならず島根県の多くの若い経営者の方々や若手のエース社員の方々と交流ができる機会をいただき私自身も大変感謝しております。私の現役での青年会議所の活動は終わりとなりますが多くの方々との出会いを大切にし、これからも地域貢献を青年会議所と共に行っていきたいと思います。

日時	場所	会合名	内容
1 月 18 日	WEB	委員会	ブロックアカデミーについて
2 月 8 日	WEB	委員会	ブロックアカデミーについて
2 月 24 日	大田	委員会	ブロックアカデミーについて
4 月 4 日	江津	委員会	ブロックアカデミーについて
4 月 30 日	WEB	ｸﾞﾙｰﾌﾟﾜｰｸ	ブロックアカデミー事前グループワーク
5 月 7 日	大田	事業	ブロックアカデミー
5 月 8 日	大田	事業	ブロックアカデミー
5 月 26 日	安来	委員会	JC プログラム活用推進事業について
7 月 11 日	浜田	第 6 回委員会	事業(JC プログラム活用推進事業)について
7 月 27 日	WEB 会議	事業_リハーサル	事業(JC プログラム活用推進事業)リハーサル
8 月 1 日	WEB 会議	事業_本番	事業(JC プログラム活用推進事業)本番
8 月 26 日	WEB 会議		報告議案について

公益社団法人日本青年会議所中国地区島根ブロック協議会
ブロック大会委員会
委員　田畑　静吾

令和 4 年 6 月 26 日に島根ブロック大会が行われました。準備の段階から益田の熊谷委員長が「世代間で相互理解をしあえるような大会にしたい」ということを口を酸っぱくいっておりました。本番は参議院選挙の期間中で、参加がかないませんでしたが、それまでのところで、委員会内で「テーマ」、「設え」、「講師の方とのやりとり」「一般の方にもきてもらえるような広報はどうするか」等様々な準備をしたことは良い思い出となりました。前売りのチケットを 150 枚完売したのは、例年ではなかったことのようで、良き同志と共に、大会に参画できたように感じております。

出向を通して、LOM を離れて、青年会議所のことについて語り合い議論するという経験も今年が最後となります。短い期間ではありましたが、出向という機会の中で、「議する」という経験は、今後の運動や活動にも大いに活きてくるものだと考えております。

しかしながら、会議所にいて、会議をする中でたまに考えていたことは、「会議のための会議になってしまっているということにならないようにしないといけない」と思う側面もありました。具体的に動く、運動を起こす、それは現場で起こるということも頭に入れながら、青年会議所を卒業したあとも、奉仕の心と、修練、そして深い絆、友情を大切にして、まい進していきたいと考えております。昔は良かったな、活気があったな―という声を島根でいまだによくききます。原点回帰、自然回帰、護送船団方式を復活させるような運動に取り組んでいこうと考えております。引き続き、皆さんとともに明るい豊かな社会を築く一助となっていこうと思います。短い間でしたが、感謝申し上げます。ありがとうございました。

日時	場所	会合名	内容
12 月 17 日	Web	委員会	第 1 回ブロック大会委員会　事業計画書について
12 月 21 日	Web	委員会	ブロック大会日程決定　2022 年 6 月 25 日、26 日
1 月 21 日	Web	委員会	第 2 回ブロック大会委員会　スローガンについて
2 月 11 日	Web	委員会	第 3 回ブロック大会委員会　式典、事業について
2 月 18 日	Web	益田例会	益田例会への参加
3 月 21 日	松江	作業	PR 動画撮影　委員長が県内 1 周して撮影
4 月 9 日	Web	作業	県内各所の写真集め
4 月 18 日	Web	委員会	第 4 回ブロック大会委員会
5 月 9 日	Web	委員会	第 5 回ブロック大会委員会 KKK 内容共有　チケット販売方法決定
6 月 5 日	大田	委員会	ブロック大会スポーツ大会での PR（田畑隠岐出張のため欠席）
6 月 17 日	Web	益田例会	益田例会への参加 （地区コン準備のため欠席）
6 月 20 日	益田	リハーサル	市民学習センター　LOM メンバー全員で動きの確認
6 月 25 日	益田	リハーサル	ふれあいホールみと
6 月 26 日	益田	当日	ブロック大会
10 月	反省会	委員会	島根県内の中間点である出雲市で、ブロック大会委員会の反省を行った。

12 月 29 日	忘年会	委員会	今年一年を通しての忘年会を行う予定。熊谷委員長と私と戌年で今年が卒業なので、良い出会いができました。

全国城下町青年会議所連絡協議会
監事　林　法正

本年度、全国城下町青年会議所連絡協議会の監事を拝命致しました林です。年間を通じてほとんど参加することができませんでした。大会本番では、コロナになり現地参加することができませんでした。二年ぶりの現地開催ということもあり多くのことを学び、松江のメンバーに伝えることが出来なく誠に申し訳ございませんでした。今年度で全城役員にLOMとして必ず携わっていくことなくなりましたが、全国のメンバーと交流ができる少ない機会かと思います。出向で学ぶことは今回だけでなくこれまで多くの学びと絆ができた機会でした。今後も率先して出向していただきたいと思います。一年間本当にありがとうございました。

日時	場所	会合名	内容
3月24日	zoom	第2回役員会	福山大会開催について
12月10日	zoom	第4回役員会	福山大会報告

6JC 経済文化交流会
委員　乙部　宏隆

今年度、6JC 経済文化交流会に出向させていただきました。

6JC 経済文化交流会では、宍道湖・中海圏域の 8 の字ルート実現に向けて事業構築を行いました。宍道湖・中海圏域は 60 万人以上の人々が暮らす日本海有数の人口集積地であり、産業の集積地であるとともに数多くの文化・観光資源にも恵まれています。その圏域において境港から出雲にかけて高規格道路を結ぶことは経済・産業・あらゆる社会を支える極めて重要な社会基盤となり6J C 圏域全体の発展に限りない効果をもたらすものです。

7 月に、第一線で道路計画を行う方や行政、経済界、議員の方などの来賓をお呼びして勉強会を行い当該ルートの実現にむけ行動する事業を開催致しました。高見衆議院議員、丸山島根県知事、飯塚出雲市長、田部島根県商工連合会会頭や多くの来賓の皆様にご参加いただきました。講演やグループディスカッションを通じて、8 の字ルート実現の実現に向け機運が高まりました。また、アンケート結果でも多くの JC メンバーが当該ルート実現に向けて青年経済人か声を上げることが必要と回答しました。

6JC 圏域での活動と、出向させていただく意味をしっかりと認識しながら本年の活動をさせていただきました。

一年間本当にありがとうございました。

日時	場所	会合名	内容
2 月 9 日	Zoom	交流会	7 月度事業に向けて
4 月 13 日	Zoom	交流会	7 月度事業に向けて
5 月 25 日	安来、Zoom	交流会	7 月度事業に向けて
6 月 27 日	出雲、Zoom	交流会	7 月度事業に向けて
7 月 3 日	平田	交流会	事業に向けて
7 月 10 日	平田	事業	「8 の字ルート実現に向けて」
8 月 23 日	松江、Zoom	交流会	交流会
11 月 4 日	Zoom	交流会	交流会
11 月 24 日	松江	交流会	新旧交流会

6JC 経済文化交流会
委員　岡　英介

今年度の 6JC 経済文化交流会では 7 月 10 日に「8 の字ルート実現に向けて」をテーマに勉強会及びグループディスカションを実施致しました。多くの方々にご参加いただき、宍道湖・中海圏域の重要な社会基盤となり得る高規格道路敷設実現のため行動していくことを目的としたこの事業・勉強会を開催することができ、個人的にも大変勉強になり、非常に有意義な時間を過ごすことができました。私自身初めての出向ということで、他 LOM の方達との交流の機会を頂戴し、大変感謝致しております。この経験を次年度の JC 活動に活かしてまいりたいと思います。この度は出向の機会をいただき、誠にありがとうございました。

日　時	場　所	会 合 名	内　　容
2 月 9 日	Web	第 1 回交流会	顔合わせ。事業計画について。交流会スケジュールについて。
4 月 13 日	ハイブリッド	第 2 回交流会	業務のため不参加
5 月 25 日	ハイブリッド	第 3 回交流会	業務のため不参加
6 月 27 日	出雲、Zoom	第 4 回交流会	現地参加。事業計画の件。勉強会、後援会内容について。
7 月 3 日	平田	事業リハーサル	現地にて「8 の字ルート実現に向けて」勉強会リハーサル
7 月 10 日	平田	事業	「8 の字ルート実現に向けて」勉強会
8 月 23 日	松江、Zoom	第 5 回交流会	交流会。現地参加
11 月 24 日	境港	新旧引継ぎ会議	新旧引継ぎ会議。業務のため不参加

委員会報告

※委員会開催詳細については、事務局保管の JC メモを参照

松江だんだん委員会
委員長　日野翔太

委員会事業・事業報告

1.「5 月度例会」(対外)

日時　5 月 19 日(木)19:00～21:04、5 月 22 日(日)8:30～21:00
場所　5 月 19 日:Zoom、5 月 22 日:TSK 裏大橋川周辺
タイトル　5 月度例会・第 2 回 Matsue SUP　Fes！～松江の水辺で遊ぼう！感じよう！～
出席者　27 名/研修生 3 名(77%)

2.「8 月度例会・第一例会」(対外)

日時　8 月 6 日(土)8:30～22:30、8 月 7 日(日)17:30～21:00
場所　TSK 裏大橋川エリ 8 まつり会場内、白潟公園有料観覧席エリア
タイトル　8 月度第一例会・水の祭典！アクアパラダイス！、君にみせたい花火(なつ)がある
出席者　26 名/研修生 3 名(79%)

3.「第71回全国大会おおいた大会」(渉外)

日時　10 月 8 日(土)6:00～23:00、9 日(日)6:30～21:34
場所　昭和電工ドーム
テーマ　愛を抱いて進め、JAYCEE
内容　全国大会
出席者　17 名/研修生 6 名(42%)

4.「水燈路関連事業」(対外)

日時　10 月 16 日(日)15:40～20:30
場所　松江城　馬溜りエリア
タイトル　Rescue the Bottle in 水燈路
出席者　24 名(69%)

5.「11 月度例会・卒業式式典」(対内)

日時　11 月 19 日(土)12:30～17:00
場所　ホテル白鳥　鳳凰の間
タイトル　結情～終わりなき友情～
出席者　30 名/研修生 4 名(86%)

まとめ

当委員会は 5 月度例会、8 月度第一例会、全国大会、水燈路関連事業、11 月度例会を設営させていただきました。

5 月度担当例会では昨年から引き続き第 2 回 SUP Fes と言う事で SUP 関連事業を開催しました。クラウドファンディングにも取り組んで準備をおこないましたが、準備が後手に回り開始するところまで至りませんでした。しかしながら前回から会場を変更して大橋川で開催し、集客ができるか不安な部分もありましたが多くの市民の皆様に参加していただく事ができました。

8 月度第一例会では 3 年ぶりに水郷祭が開催される事に伴い事業を構築しました。残念ながらステージの設営は叶いませんでしたが、エリ 8 まつりの会場で賑わいの創出、高校 3 年生を対象とした特別観覧席への招待は今後、新型コロナウイルスと共存しながら開催する水郷祭の参考になればと思います。

第 71 回全国大会はおおいた大会ということで久しぶりに現地参加していただく事ができました。移動手段から宿泊場所まで難しい場所ではありましたが、参加していただいた皆様の御協力もあり卒業生の皆様に楽しんでいただく事ができました。

水燈路関連事業では 3 年ぶりの開催という事で、討議の段階から多くの御意見をいただき、試行錯誤して手助けしていただきながら事業を構築致しました。事業当日はベトナムの参加者が少ないという事もありましたが、参加したメンバーの皆様に呼び込みを御協力いただいたこともあり、想定以上の来場者の皆様に御参加いただいた事は非常に嬉しく感じています。

11 月度例会では式典を設営させていただきました。これまで松江青年会議所を支えていただきました卒業生を讃えてメンバー全員で送り出させていただきました。JC セレモニー、Zoom の運用方法など不備な点もありましたが、現地での開催が叶いました事は喜ばしく思います。

今年は多くの対外事業を担当させていただきましたが、御参加いただきましたメンバーの皆様の御協力いただいたお陰で大きな事故なく乗り越える事ができました。改めてメンバーの皆様に深く御礼申し上げます。対外事業に限った事ではございませんが、多くの人数で楽しく開催するのが賑わいの創出にも繋がると思いますので、引き続きメンバーの皆様におかれましては楽しんで事業に御参加いただけたらと思います。1年間ありがとうございました。

地区コンファレンス運営委員会
委員長　宮田　佳祐

委員会事業・事業報告

1.「1 月度例会」(対内)

日時　1 月 18 日(木)18:00～21:40
場所　oVice(松江青年会議所スペース)
タイトル　1月度例会・担当例会(賀会例会)「起～新たな始まり～」
出席者　30 名/研修生 4 名(97%)

2.「中国地区コンファレンス 2022 in 松江」(渉外)

日時　6 月 17 日(金)・18 日(土)・19 日(日)
場所　松江市内各所(サンラポーむらくも・島根県民会館・スティックビル・興雲閣・カラコロエリア・白潟・天神エリア・佳翠苑 皆美・中国地区協議会oViceスペース)
テーマ　「Evolution」
内容　各会場設営・リハーサル、結団式、各種セミナー、たからいち、解団式、式典参加、出向者支援
出席者　34 名/研修生 2 名(100%)

3.「6 月度例会」(対外)

日時　6 月 18 日(土)18:00～20:00、19 日(日)8:00～18:00
場所　カラコロ工房・広場、oVice(松江青年会議所スペース)
テーマ　6 月度例会・担当例会(中国地区コンファレンス 2022 in 松江)「MachiCRAFT in MATSUE 2022」
出席者　30 名/研修生 2 名(91%)

4.「第 48 回島根ブロック大会」(渉外)

日時　6 月 26 日(日)
場所　ふれあいホールみと、サンパレス益田
テーマ　「出愛い～ひと、まち、地域を結ぶ～」
内容　講演会、懇親会、式典参加及び出向者支援
出席者　34 名/研修生 0 名(100%)

5. 6JC 経済文化交流会 「8 の字ルート実現に向けて」の勉強会、ディスカッション(渉外)

日時　7 月 10 日(日)
場所　アクティ斐川
テーマ　「8 の字ルート実現に向けて」
内容　勉強会、ディスカッション参加及び出向者支援
出席者　22 名/研修生 0 名(64%)

6.「サマーコンファレンス 2022」(渉外)

日時　7 月 16 日(土)、17 日(日)

場所　　パシフィコ横浜
テーマ　　「しくみの数だけ。幸せがある」
内容　　各セミナー、フォーラム、オープニング、クロージング参加及び出向者支援
出席者　　19 名/研修生 0 名（58%）

7.「10 月度例会」（対内）
日時　　10 月 1 日（土）18:00～21:30
場所　　サンラポーむらくも
タイトル　　10 月度例会・担当例会（第 66 回JCデー）「紡（つむぐ）」
出席者　　27 名/研修生 6 名（77%）

8.「JCI 世界会議　香港大会」（渉外）
日時　　10 月 31 日（土）～11 月 5 日（土）
場所　　ホテルコレクティブ、ANA SPORTS HALL てだこ
内容　　ジャパンナイト、セミナー参加
出席者　　2 名／研修生 0 名（6%）

9.「11 月度例会」（対内）
日時　　11 月 19 日（土）17:30～20:55
場所　　ホテル白鳥
タイトル　　11 月度例会　卒業式祝賀会「旅～終わりと始まり～」
出席者　　34 名/研修生 4 名（83%）

まとめ

まず、1年間を通して特別会員の皆様、そして松江青年会議所現役メンバーの皆様には多大なるご協力をいただきましてありがとうございました。1月度例会・担当例会（賀会例会）を皮切りに、中国地区コンファレンス 2022 in 松江、6 月度例会・担当例会、6JC 経済文化交流会勉強会、サマーコンファレンス 2022、10 月度例会・担当例会（第 66 回 JC デー）、世界会議香港大会、11月度例会・卒業式祝賀会と設営させていただきました。

1月度例会では、1年の始まりの例会というところから、全員が同じ環境で参加し、団結を深めるということを目的とし、松江青年会議所として初めての試みとなるoViceという新しいツールを利用しての完全 Web での開催と致しました。中国地区コンファレンスでは、35 年ぶりに松江主幹での開催となり、当時は中国地区大会の名称で開催されており、開催形態も変わっており、また、コロナの影響で現地での開催も約 3 年ぶりということで手探りの設営となりましたが、皆様のご協力のおかげで大成功での開催となりました。

6 月度例会では、当委員会の目玉の事業である、松江にて 35 年ぶりに主管することとなった中国地区コンファレンスに関連する事業として開催致しました。また、当事業は関係人口創出事業として、「人」にフォーカスを当てた事業として計画致しました。来場される中国地区の青年会議所のメンバーと、松江で活動するプレーヤーの方々の繋がりの場として提供し、交流を通して繋がることで中心市街地活性化に繋がる関係人口の創出になる、新たな仕組みづくりのきっかけとするべく開催致しました。松江青年会議所のメンバーの皆様、そして中国地区協議会の皆様のご協力により、無事成功に終えることができました。多くの来場いただいた中国地区のメンバーの方々からも温かいお言葉をいただき、主管 LOM として最大限のパフォーマンスを発揮することができたのではないかと思っておりま

す。また、事業後に 6 月度例会をきっかけに、松江のプレーヤー同士や、地区コンファレンスに来場いただいていた方と松江のプレーヤーの方の繋がり、そして多くの方と松江青年会議所との繋がりが生まれ、関係人口創出、松江のまちのこれからに貢献することができました。

6JC 経済文化交流会勉強会については、大山中海圏域について考える機会として、8 の字ルートについての勉強会に参加致しました。この地域で何ができるかを考える機会となりました。

サマーコンファレンスでは、「しくみの数だけ、幸せがある」のテーマのもと、開催されました。多くのセミナーやフォーラムに参加し、各地域の仕組みを学ぶことで、松江の地に役立てる仕組みを学び、持ち帰ることができました。

10 月度例会（第 66 回JCデー）では、約 3 年ぶりとなる現地での飲食を伴う形での JC デーとし、多くの現役会員と特別会員の方々への感謝と創立を共に祝うことができました。また、これまで松江青年会議所の歴史を紡いで来られました先輩諸兄姉へおもてなしの心をもって、過去の事業を掲示としてご覧いただいたり、現役との交流を通して感謝の気持ちを伝えることができました。

世界会議香港大会については、沖縄にて開催されたジャパンナイトに参加し、世界、全国の LOM との交流を行い、より新しい価値観を吸収する機会となりました。

11 月度例会・卒業式祝賀会については、今年は 8 名の方々がご卒業されるということで、精一杯の感謝と、卒業生の方々の想いを受け継ぎ、そして送り出すことを目的とし開催いたしました。卒業生の方々からも暖かいお言葉を多くいただき、笑いあり、涙ありの会となり、卒業生の方々を盛大に送り出すことができました。

1 年間を通して、関係人口の創出・パートナーシップ創出を目的に運動を展開してきました。6 月の事業をきっかけに、特別会員の皆様、多くのメンバーの皆様のご協力もあり、関係人口、そしてパートナーシップの創出に繋げることができたのではないかと思います。何度も立ち止まりそうにはなりましたが、多くのメンバー、そして委員会メンバーに支えてもらい、助けてもらいながらなんとか走り抜けることができた1年間だったと感じております。最後にはなりますが、1年間を通してご協力いただきました、特別会員の皆様、そして各委員会委員長の皆様、委員会の皆様、松江青年会議所メンバーの皆様、ありがとうございました。今年1年間学び体験したことを活かし、また、次に繋げていくべく運動を継続して参りますので、今後とも何卒よろしくお願い致します。

人財発掘育成委員会
委員長　宮澤　真衣

委員会事業・事業報告

1.「京都会議」（渉外）

日時　1 月 21 日（木）9:00～17:00
　　1 月 22 日（金）9:00～17:00
　　1 月 23 日（土）9:00～17:00
場所　Web
出席者　31名（97%）

2.「3 月度例会・担当例会　拡大塾」（対内）

日時　3 月 17 日　19:00～21:00、18 日　※中止
場所　Zoom
内容　会員拡大についての勉強会
出席者　31 名（97%）

3.「7 月度例会・担当例会　ともに考える松江の未来～松江のリーダーとともに～」（対外）

日時　7 月 21 日　19:00～19:49、25 日　18:30～20:58
場所　松江テルサ大会議室及び Zoom
テーマ　～松江の将来の発展のために～
内容　講演・対談
出席者　32 名（97%）

4.「9 月度例会・担当例会　未来政策創造会議　～私たちが作る松江～」（対外）

日時　9 月 12 日　19:00～19:33、10 月 5 日　17:30～21:20
場所　商工会館 101、ヴィラ・ノッツエ　レガール松江
テーマ　このまちの未来に向けた創造
内容　講演・対談
出席者　34 名（97%）

まとめ

今年は積極的に自ら動いた 1 年だったと思います。年当初に定めた会員拡大 20 名という目標を実現するため、現役会員の皆様の協力が不可欠でした。そのために自ら行動し、結果を出すことで実現しようと考えておりました。

3 月に行われた勉強会では、天野先輩から拡大とは何かを学んでいただき、より意識を高めていただきたいと開催いたしました。

7 月度例会では田部長右衛門様、9 月度例会では上定昭仁市長様の御二方と理事長との対談を行いました。松江を動かしていくリーダー同士の対談であり、松江をより良くしていこうと考える方に、松江青年会議所をアピールが出来たのではないかと思います。

会員拡大としては目標には届かず悔しい結果とはなりましたが、近年では最多の方が入会していただい

たこと、対談を通じ青年会議所の活動に興味を持つ方も多く発見できたことはうれしく感じております。
１年間活動にご協力いただいた皆様、ありがとうございました。

総務広報委員会
委員長　浜松　大揮

委員会事業・事業報告

1. 2 月度例会・第 185 回定時総会（対内）

日時　2 月 17 日（木）19:00～20:38
場所　Zoom（実地：商工会館 101）
出席者　25 名/研修生 4 名（80%）

2. 4 月度例会・担当例会（対内）

日時　4 月 20 日（水）19:00～21:26
場所　商工会館 101 及び Zoom
テーマ　「想いがつながる、糸る一吉（ゆるーい）　話」
内容　松江青年会議所のメンバー同士の繋がりを強めることで、より良い組織にするための行動目標の設定
出席者　30 名（94%）

3. 一般社団法人出雲青年会議所創立 65 周年記念式典・記念公演年（渉外）

日時　5 月 14 日（土）12:00～18:30
場所　記念式典・記念公演：出雲市民会館大ホール
タイトル　「躍動～未来へ紡ぐ士と心～」
内容　記念式典・祝賀会参加及び出向者支援
出席者　11 名/研修生 2 名（32%）

4. JCI ASPAC 2022 in 堺高石（渉外）

日時　5 月 28 日（土）9:00～22:00、29 日（日）9:15～17:00
場所　ホテルアゴーラリージェンシー大阪堺 2F、大浜だいしんアリーナ
タイトル　「JCI ASPAC 2022 in 堺高石」
出席者　12 名/研修生 0 名（35%）

5. 8 月度第二例会・第 186 回定時総会　（対内）

日時　8 月 18 日（木）19:00～20:40
場所　松江市市民活動センタースティックビル（Zoom 併用ハイブリッド）
出席者　35 名（97%）

6. 全国城下町シンポジウム福山大会（渉外）

日時　8 月 28 日（日）、29 日（月）
場所　ふれあいホールみと、サンパレス益田
テーマ　「出愛い～ひと、まち、地域を結ぶ～」
出席者　16 名/研修生 0 名（47%）

7. 松江だんだん少年野球大会（対外）

日時　7 月 12 日（火）、9 月 17 日（土）、24 日（日）
場所　商工会館 101、宍道総合公園野球場、宍道総合公園少年広場、玉湯球場、玉湯多目的広場
テーマ　「次世代に繋ぐ、友情のウイニングショット～今日の主役は君だ～」
内容　松江市を中心とした少年野球大会
出席者　21 名/研修生 1 名（60%）

8. 一般社団法人平田青年会議所創立 55 周年記念式典・記念公演（渉外）

日時　9 月 24 日（土）
場所　出雲市立平田文化館プラタナスホール
タイトル　「想像のその未来へ」
内容　記念式典・祝賀会参加及び出向者支援
出席者　11 名/研修生 0 名（32%）

9. 12 月度第二例会・第 187 回定時総会・渡鍵式（対内）

日時　12 月 8 日（木）19:00～21:30
場所　商工会館 101 及び Zoom
出席者　36 名（83%）

まとめ

今年1年メンバーを含め多くの皆様にご協力していただいた1年になったと思います。委員会がスタートする段階では、効率よくスムーズな運営が出来ればと考えていましたが、うまくいかず委員の皆様には苦労を掛けてしまった1年となりました。

事業として、まず 3 度の総会があげられます。設営が1番多い委員会として見本となる例会・総会を心掛けました。うまくいかない場面も多くありましたが、2 月、8 月を経験し、12 月には満足いく設営が出来たのではないかと思っております。今後の設営にも役立つことが出来るのではないかと考えております。反省点としてはリハーサルなど多くの時間を割いてしまったので、効率よくできればよかったと思っています。

4 月度例会では、会員数が少なくなっている現状でメンバー同士の繋がりの強化を行うことでより良い松江青年会議所を目指しました。行動に対してはいい結果もついてきたのではないかと思っていますが、フォローが足りない部分も多くあったのが反省です。

9 月にはだんだん少年野球を開催いたしました。少年たちの健全な育成を多くのチームの参加があり盛り上がった大会となりました。熱い試合を見ることが出来達成感もありました。しかしながら対内・対外案内の遅れや、支払いの遅れなど対応の遅れが目立つ事業となってしまいました。

各渉外事業についてですが、多くの皆様にご登録・参加いただきましたことうれしく感じております。私自身も初めて参加することも多く県外事業への関心が持てたことは良かったように感じます。

広報についてですが、Instagramやfacebookなどを中心に広報を行ってまいりました。昨年より多くの情報を投稿することでより多くの皆様に活動を知ってもらうきっかけが、出来たのではないかと思っております。JC プレスに関しては動画の添付を行うことで、より熱のある広報を目指しました。ぎりぎりの配信となってしまったことが反省点だと感じています。

1 年を通じて対応が後手後手にまわってしまったと感じています。それを委員の皆様やメンバーの皆様にフォロ

ーいただきました。委員会メンバーのポテンシャルをうまく使えなかったのが一番の反省だと感じています。今年一年間本当にありがとうございました。

2022 年度　卒業生

持田　寿人　　石倉　英弥　　羽室　隆一郎　　田畑　静吾
安達　陽輔　　林　法正　　福間　正人　　乙部　宏隆

2022 年度　新入会員

＜第一次＞

石原　雅人　　坂本　裕太　　小川　宏基　　西川　浩

＜第二次＞

林　正浩　　山田　拓哉　　中村　ひかり

＜第三次＞

岩田　洋幸　　佐藤　二規　　伊藤　将人
杉原めぐみ　　金海　慶一　　岩﨑　郁也

2022年度例会出席率

所属	会員名	出席率	所属	会員名	出席率	所属	会員名	出席率
理事長	安島　篤志	100%	松江だんだん委員会	日野　翔太	100%	研修生 第一次	石原　雅人	83%
直前理事長	野々村健志	-		月森　祐太	100%		坂本　裕太	100%
副理事長	影山　瑛一	100%		田畑　静吾	100%		小川　宏基	100%
	中村　友樹	100%		三河　勇気	100%		西川　浩幸	100%
専務理事	落合　彰	100%		森木　慎	100%	研修生 第二次	林　正浩	100%
理事	栗原　大地	100%	地区コンファレンス運営委員会	宮田　佳祐	100%		中村ひかり	63%
	樋口　拓磨	100%		岡　英介	100%		山田　拓弥	100%
	長谷川将之	100%		小澤　一竜	100%	研修生 第三次	岩田　洋幸	100%
	伊原　正浩	100%	人財発掘育成委員会	宮澤　真衣	100%		佐藤　二規	100%
	林　法正	100%		安達　陽輔	100%		伊藤　将人	100%
	乙部　宏隆	100%		川端　陽介	100%		杉原めぐみ	100%
	岩﨑　春樹	100%		櫻井　圭太	100%		金海　慶一	100%
	西本　卓史	100%	総務広報委員会	浜松　大揮	100%		岩﨑　郁也	100%
監事	持田　寿人	100%		福間　正人	100%			
	石倉　英弥	100%		羽室隆一郎	100%			

2022 年度　皆勤会員

11 年連続皆勤	持田　寿人				
10 年連続皆勤	樋口　拓磨				
9 年連続皆勤	石倉　英弥	林　法正	影山　瑛一		
7 年連続皆勤	中村　友樹	安島　篤志			
6 年連続皆勤	伊原　正浩	森木　慎	落合　彰		
5 年連続皆勤	長谷川　将之	栗原　大地			
4 年連続皆勤	羽室　隆一郎	乙部　宏隆	浜松　大揮	宮田　佳祐	櫻井圭太
3 年連続皆勤	田畑　静吾	安達　陽輔	福間　正人	日野　翔太	月森　裕太
2 年連続皆勤	岡　英介 西本　卓史	三河　勇気	川端　陽介	宮澤　真衣	小澤　一竜
1 年連続皆勤	坂本　裕太 岩田　洋幸 岩﨑　郁也	小川　宏基 佐藤　二規	西川　浩幸 伊藤　将人	林　正浩 杉原　めぐみ	山田　拓弥 金海　慶一

2022年度一般会計貸借対照表

2022年12月31日現在

（単位：円）

科目	当年度	前年度	増減
Ⅰ.資産の部			
1.流動資産	0	0	0
現金預金	2,388,838	1,516,860	871,978
未収金	174,000	78,000	96,000
会員立替金	0	0	0
仮払金	0	0	0
流動資産合計	2,562,838	1,594,860	967,978
2.固定資産			
(1)特定資産			
全城事業積立資産取得支出	17,534	24,220	▲ 6,686
70周年事業開催資金	1,747,067	497,065	1,250,002
特定資産合計	1,764,601	521,285	1,243,316
(2)その他固定資産			
什器備品	98,082	64,652	33,430
敷金（指定正味財産）	0	0	0
敷金（一般正味財産）	566,610	566,610	0
その他固定資産合計	664,692	631,262	33,430
固定資産合計	2,429,293	1,152,547	1,276,746
資産合計	4,992,131	2,747,407	2,244,724
Ⅱ.負債の部			
1.流動負債			
未払金	1,310,672	42,850	1,267,822
前受金	0	0	0
預り金	60,553	55,949	4,604
仮受金	0	0	0
流動負債合計	1,371,225	98,799	1,272,426
2.固定負債			0
借入金	0	0	0
固定負債合計	0	0	0
負債合計	1,371,225	98,799	1,272,426
Ⅲ.正味財産の部			
1.指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
（うち基本財産への充当額）	(0)	(0)	(0)
（うち特定資産への充当額）	(0)	(0)	(0)
2.一般正味財産	3,620,906	2,648,608	972,298
（うち基本財産への充当額）	(0)	(0)	(0)
（うち特定資産への充当額）	(1,764,601)	(521,285)	1,243,316
正味財産合計	3,620,906	2,648,608	972,298
負債及び正味財産合計	4,992,131	2,747,407	2,244,724

2022年度一般会計正味財産増減計算書

2022年1月1日から2022年12月31日まで

（単位：円）

科目	当年度	前年度	増減
Ⅰ.一般正味財産増減の部			
1.経常増減の部			
(1)経常収益			
① 特定資産運用益	(2)	(46)	(▲44)
特定資産受取利息	2	46	▲ 44
② 受取入会金	(390,000)	(150,000)	(240,000)
受取入会金	390,000	150,000	240,000
③ 受取会費	(7,190,500)	(7,172,500)	(18,000)
受取正会員会費	5,447,000	6,032,000	▲ 585,000
受取研修費	546,000	195,000	351,000
受取特別会費	210,000	150,000	60,000
受取賛助会費	987,500	795,500	192,000
④ 事業収益	(122,000)	(930,000)	(▲,808000)
受託公益事業収益	0	0	0
登録料収益	122,000	90,000	32,000
販売収益	0	0	0
家賃・会議室収益	0	0	0
懇親会収益	0	0	0
広告料収益	0	670,000	▲ 670,000
雑収入	0	170,000	▲ 170,000
⑤ 受取補助金等	(1,542,178)	(500,000)	(1,042,178)
受取地方公共団体補助金	0	0	0
受取民間補助金	0	0	0
受取地方公共団体助成金	92,813	500,000	▲ 407,187
受取民間助成金	1,449,365	0	1,449,365
⑥ 受取負担金	(0)	(0)	(0)
受取負担金	0	0	0
⑦ 受取寄付金	(164,347)	(111,291)	(53,056)
受取寄付金	24,347	11,291	13,056
募金収益	0	0	0
卒業記念品寄付収益	140,000	100,000	40,000
⑧ 雑収益	(125,141)	(100,635)	(24,506)
受取利息	24	29	▲ 5
雑収益	125,117	100,606	24,511
経常収益計	9,534,168	8,964,472	569,696

(2)経常費用			
① 事業費	(5,258,905)	(12,010,221)	(▲6,751,316)
会場設営費	500,942	2,507,555	▲ 2,006,613
企画・演出費	982,610	2,999,354	▲ 2,016,744
本部団関係費	92,129	96,485	▲ 4,356
講師関係費	383,330	1,638,604	▲ 1,255,274
広報費	188,720	721,406	▲ 532,686
資料作成費	0	0	0
報告書作成費	336	238,860	▲ 238,524
懇親会費	0	0	0
旅費交通費	0	0	0
参加記念品代	234,632	686,102	▲ 451,470
保険料	0	60,030	▲ 60,030
通信費	5,234	700	4,534
販売物品仕入費	0	0	0
雑費	0	1,740	▲ 1,740
手数料	0	0	0
寄付金支出	30,627	263,356	▲ 232,729
減価償却費	76,570	39,868	36,702
事務局費	(2,763,775)	(2,756,161)	(7,614)
地代家賃	1,093,408	1,071,668	21,740
給与手当	1,232,000	1,223,600	8,400
法定福利費	202,413	195,647	6,766
退職給付費用	42,000	42,000	0
印刷製本費	193,954	223,246	▲ 29,292
② 管理費	(3,302,965)	(3,345,630)	(▲42,665)
給与手当	528,000	524,400	3,600
退職金給付費用	18,000	18,000	0
法定福利費	86,751	83,850	2,901
福利厚生費	12,000	12,000	0
会議費	95,836	120,064	▲ 24,228
旅費交通費	0	0	0
通信費	249,798	212,054	37,744
消耗品費	69,726	130,725	▲ 60,999
地代家賃	468,608	459,293	9,315
リース料	0	0	0
修繕費	0	0	0
印刷製本費	347,486	373,015	▲ 25,529
光熱費	113,477	113,792	▲ 315
記録費	9,720	6,676	3,044
業務委託費	81,400	81,400	0
ｲﾝﾌｫﾒｰｼｮﾝ関係費	50,362	50,158	204
保険料	0	0	0
租税公課	0	1200	▲ 1,200
渉外費	(162,400)	(108,909)	(53,491)
記念品代	50,000	45,000	5,000
慶弔費	68,000	16,000	52,000
JC渉外費	44,400	47,909	▲ 3,509
負担金	(855,310)	(890,568)	(▲35,258)
日本JC会費負担基本額	30,000	30,000	0
日本JC会費付加金	192,500	197,500	▲ 5,000
JCI会費	66,560	64,493	2,067
国際協力金	73,000	74,825	▲ 1,825
出向者負担金	60,000	60,000	0
WE BELIEVE等購読料	102,250	114,750	▲ 12,500
地区協議会負担金	37,000	38,000	▲ 1,000
ブロック協議会負担金	243,000	261,000	▲ 18,000
その他負担金	51,000	50,000	1,000
雑費	154,091	159,526	▲ 5,435
経常費用計	8,561,870	15,355,851	▲ 6,793,981
当期経常増減額	972,298	▲ 6,391,379	7,363,677

2.経常外増減の部			
(1)経常外収益			
固定資産売却益	(0)	(0)	(0)
什器備品売却益	0	0	0
敷金振替額	(0)	(0)	(0)
固定資産受贈益	(0)	(0)	(0)
什器備品受贈益	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
(2)経常外費用			
固定資産除去損	(0)	(0)	(0)
什器備品除去損	0	0	0
固定資産売却損	(0)	(0)	(0)
什器備品売却損	0	0	0
過年度減価償却費	(0)	(0)	(0)
過年度減価償却費	0	0	0
過年度損益修正損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
他会計振替額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	972,298	▲ 6,391,379	7,363,677
一般正味財産期首残高	2,648,608	9,039,987	▲ 6,391,379
一般正味財産期末残高	3,620,906	2,648,608	972,298
Ⅱ.指定正味財産増減の部			
一般正味財産への振替額	(0)	(0)	(0)
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
Ⅲ.正味財産期末残高	3,620,906	2,648,608	972,298

正味財産増減計算書内訳表

2022年1月1日から2022年12月31日まで

公益社団法人松江青年会議所　　（単位：円）

科目	松江青年会議所							合計
	公１　まつり	公２　ひとづくり	公３　まちづくり	公益共通	他１　対内事業	収益事業	法人会計	
Ⅰ　一般正味財産増減の部								
１．経常増減の部								
(1) 経常収益								
特定資産運用益	0	0	0	0	0	0	2	2
特定資産受取利息	0	0	0	0	0	0	2	2
受取入会金	0	0	0	195,000	31,200	0	163,800	390,000
受取入会金	0	0	0	195,000	31,200	0	163,800	390,000
受取会費	0	0	0	4,026,000	479,440	0	2,685,060	7,190,500
正会員受取会費	0	0	0	2,723,500	435,760	0	2,287,740	5,447,000
1期会費	0	0	0	630,500	100,880	0	529,620	1,261,000
2期会費	0	0	0	669,500	107,120	0	562,380	1,339,000
3期会費	0	0	0	682,500	109,200	0	573,300	1,365,000
4期会費	0	0	0	741,000	118,560	0	622,440	1,482,000
受取研修費	0	0	0	273,000	43,680	0	229,320	546,000
特別会員会費	0	0	0	210,000	0	0	0	210,000
賛助会員会費	0	0	0	819,500	0	0	168,000	987,500
事業収益	0	80,000	42,000	0	0	0	0	122,000
登録料収益	0	80,000	42,000	0	0	0	0	122,000
広告料収益	0	0	0	0	0	0	0	0
雑収入	0	0	0	0	0	0	0	0
受取補助金等	474,365	305,000	762,813	0	0	0	0	1,542,178
地方公共団体助成金収益	0	0	92,813	0	0	0	0	92,813
民間団体助成金収益	474,365	305,000	670,000	0	0	0	0	1,449,365
受取寄付金	0	0	0	0	0	0	164,347	164,347
受取寄付金	0	0	0	0	0	0	24,347	24,347
卒業記念品寄付収益	0	0	0	0	0	0	140,000	140,000
雑収益	0	0	0	0	0	0	125,141	125,141
受取利息	0	0	0	0	0	0	24	24
雑収益	0	0	0	0	0	0	125,117	125,117
経常収益計	474,365	385,000	804,813	4,221,000	510,640	0	3,138,350	9,534,168
(2) 経常費用								0
事業費	1,699,367	1,297,833	1,716,221	0	537,309	0	0	5,250,730
会場設営費	24,301	119,080	165,446	0	192,115	0	0	500,942
企画・演出費	243,064	21,587	412,804	0	305,155	0	0	982,610
本部団関係費	0	81,224	10,905	0	0	0	0	92,129
講師関係費	207,000	330	176,000	0	0	0	0	383,330
広報費	20,000	42,318	125,500	0	902	0	0	188,720
報告書作成費	0	0	0	0	336	0	0	336
参加記念品代	0	198,904	15,400	0	20,328	0	0	234,632
保険料	0	0	0	0	0	0	0	0
通信費	0	440	0	0	4,794	0	0	5,234
寄付金	0	30,627	0	0	0	0	0	30,627
雑費	0	0	0	0	0	0	0	0
減価償却費	20,519	13,679	20,518	0	13,679	0	0	68,395
事務局費	1,184,483	789,644	789,648	0	0	0	0	2,763,775
給与手当	528,000	352,000	352,000	0	0	0	0	1,232,000
退職給付費用	18,000	12,000	12,000	0	0	0	0	42,000
法定福利費	86,751	57,831	57,831	0	0	0	0	202,413
地代家賃	468,607	312,401	312,400	0	0	0	0	1,093,408
印刷製本費	83,125	55,412	55,417	0	0	0	0	193,954
管理費	0	0	0	0	0	0	3,302,965	3,302,965
給料手当	0	0	0	0	0	0	528,000	528,000
退職給付費用	0	0	0	0	0	0	18,000	18,000
法定福利費	0	0	0	0	0	0	86,751	86,751
福利厚生費	0	0	0	0	0	0	12,000	12,000
会議費	0	0	0	0	0	0	95,836	95,836
通信費	0	0	0	0	0	0	249,798	249,798
消耗品費	0	0	0	0	0	0	69,726	69,726
地代家賃	0	0	0	0	0	0	468,608	468,608
印刷製本費	0	0	0	0	0	0	347,486	347,486
光熱費	0	0	0	0	0	0	113,477	113,477
記録費	0	0	0	0	0	0	9,720	9,720
業務委託費	0	0	0	0	0	0	81,400	81,400
インフォメーション関係費	0	0	0	0	0	0	50,362	50,362
租税公課	0	0	0	0	0	0	0	0
渉外費	0	0	0	0	0	0	162,400	162,400
記念品代	0	0	0	0	0	0	50,000	50,000
慶弔費	0	0	0	0	0	0	68,000	68,000
ＪＣ渉外費	0	0	0	0	0	0	44,400	44,400
負担金	0	0	0	0	0	0	855,310	855,310
日本ＪＣ会費負担基本額	0	0	0	0	0	0	30,000	30,000
日本ＪＣ会費付加金	0	0	0	0	0	0	192,500	192,500
ＪＣＩ会費	0	0	0	0	0	0	66,560	66,560
国際協力金	0	0	0	0	0	0	73,000	73,000
出向者負担金	0	0	0	0	0	0	60,000	60,000
WEBELIEVE等購読料	0	0	0	0	0	0	102,250	102,250
地区協議会負担金	0	0	0	0	0	0	37,000	37,000
ブロック協議会負担金	0	0	0	0	0	0	243,000	243,000
その他負担金	0	0	0	0	0	0	51,000	51,000
雑費	0	0	0	0	0	0	154,091	154,091
経常費用計	1,699,367	1,297,833	1,716,221	0	537,309	0	3,302,965	8,553,695
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 1,225,002	△ 912,833	△ 911,408	4,221,000	△ 26,669	0	△ 164,615	980,473
評価損益等計	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常増減額	△ 1,225,002	△ 912,833	△ 911,408	4,221,000	△ 26,669	0	△ 164,615	980,473
２．経常外増減の部								0
(1) 経常外収益								0
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用								0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替前当期一般正味財産増減額	△ 1,225,002	△ 912,833	△ 911,408	4,221,000	△ 26,669	0	△ 164,615	980,473
当期一般正味財産増減額	△ 1,225,002	△ 912,833	△ 911,408	4,221,000	△ 26,669	0	△ 164,615	980,473
一般正味財産期首残高	△ 10,485,199	△ 9,592,636	△ 11,910,135	23,932,500	△ 3,674,163	△ 133,407	14,511,648	2,648,608
一般正味財産期末残高	△ 11,710,201	△ 10,505,469	△ 12,821,543	28,153,500	△ 3,700,832	△ 133,407	14,347,033	3,629,081
Ⅱ　指定正味財産増減の部								0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0	0	0	0
Ⅲ　正味財産期末残高	△ 11,710,201	△ 10,505,469	△ 12,821,543	28,153,500	△ 3,700,832	△ 133,407	14,347,033	3,629,081

2022年度一般会計収支計算書

2022年1月1日から2022年12月31日まで

（単位：円）

科目	補正予算(12月)	決算	差異	備考
Ⅰ.事業活動収支の部				
1.事業活動収入				
① 特定資産運用収入				
特定資産利息収入	0	2	▲ 2	周年・全城　資産利息
計	0	2	▲ 2	
② 入会金収入			0	
入会金収入	390,000	390,000	0	13名 × 30,000
計	390,000	390,000	0	
③ 会費収入				
正会員会費収入	5,447,000	5,447,000	0	会費明細参照
研修費収入	546,000	546,000	0	14名 × 39,000
特別会員会費収入	210,000	210,000	0	7名 × 30,000（2021年度卒業生）
賛助会員会費収入	1,074,000	987,500	86,500	
計	7,277,000	7,190,500	86,500	
④ 事業収入				
受託公益事業収益	0	0	0	
登録料収入	122,000	122,000	0	5月度例会、だんだん少年野球
販売収入	0	0	0	
家賃・会議室収入	0	0	0	
懇親会収入	0	0	0	
広告料収入	0	0	0	
雑収入	0	0	0	
計	122,000	122,000	0	
⑤ 補助金等収入				
地方公共団体補助金収入	0	0	0	
民間補助金収入	0	0	0	
地方公共団体助成金収入	95,000	92,813	2,187	水燈路
民間助成金収入	1,449,365	1,449,365	0	5月度例会、6月度例会、8月度第一例会、だんだん少年野球
計	1,544,365	1,542,178	2,187	
⑥ 負担金収入			0	
負担金収入	0	0	0	
計	0	0	0	
⑦ 寄付金収入				
寄付金収入	0	24,347	▲ 24,347	2021年度JCカード等利用還元
募金収入	0	0	0	
卒業記念品寄付収入	140,000	140,000	0	2021年度卒業7名 × 20,000円
計	140,000	164,347	▲ 24,347	
⑧ 雑収入				
利息収入	0	24	▲ 24	山陰合同銀行・島根銀行
雑収入	108,000	125,117	▲ 17,117	会員名簿他
計	108,000	125,141	▲ 17,141	
⑨ その他の事業活動収入	0	0	0	
計	0	0	0	
事業活動収入計	9,581,365	9,534,168	47,197	

2.事業活動支出	5,188,214	5,182,335	5,879	
① 事業費支出	(2,422,072)	(2,418,560)	3,512	
会場設営費支出	499,696	500,942	▲ 1,246	
企画・演出費支出	975,320	982,610	▲ 7,290	
本部団関係費支出	92,129	92,129	0	
講師関係費支出	383,330	383,330	0	
広報費支出	196,220	188,720	7,500	
資料作成費支出	0	0	0	
報告書作成費支出	336	336	0	
懇親会費支出	0	0	0	
渉外費支出	0	0	0	
旅費交通費支出	0	0	0	
参加記念品代	239,180	234,632	4,548	
保険料支出	0	0	0	
通信費支出	5,234	5,234	0	
販売物品仕入費支出	0	0	0	
寄付金支出	30,627	30,627	0	
雑支出	0	0	0	
手数料支出	0	0	0	
事務局費支出	(2,766,142)	(2,763,509)	2,633	
地代家賃支出	1,093,142	1,093,142	0	7割按分　総額　1,561,632円
給与手当支出	1,232,000	1,232,000	0	7割按分　総額　1,760,000円
法定福利費支出	210,000	202,413	7,587	7割按分　総額　289,164円
退職給付支出	42,000	42,000	0	7割按分　総額　60,000円
印刷製本費支出	189,000	193,954	▲ 4,954	7割按分　総額（複合機・プロッター）

② 管理費支出	(3,256,407)	(3,302,965)	▲ 46,558	
給与手当支出	528,000	528,000	0	3割按分
退職金給付手当支出	18,000	18,000	0	3割按分
法定福利費	90,000	86,751	3,249	3割按分
福利厚生費	12,000	12,000	0	
会議費支出	83,475	95,836	▲ 12,361	総会3回・Zoom利用料.
旅費交通費支出	0	0	0	
通信費支出	260,000	249,798	10,202	特別会員発信・電話・FAX他
消耗品費支出	90,000	69,726	20,274	ｵﾝﾗｲﾝ会議機器・事務用品・新入会員ﾈｰﾑ他
地代家賃支出	468,490	468,608	▲ 118	3割按分
リース料支出	0	0	0	
修繕費支出	0	0	0	
印刷製本費支出	326,000	347,486	▲ 21,486	3割按分（複合機・プロッター）＋その外全額
光熱費支出	130,000	113,477	16,523	
記録費支出	10,000	9,720	280	事業写真
業務委託費支出	81,400	81,400	0	司法書士・PCA会計サポート保守
ｲﾝﾌｫﾒｰｼｮﾝ関係費支出	55,000	50,362	4,638	NTTﾌﾚｯﾂ回線費・ドメイン費
保険料支出	0	0	0	
租税公課支出	5,000	0	5,000	収入印紙
渉外費支出	(215,500)	(162,400)	53,100	
記念品代支出	50,000	50,000	0	2021理事長・2022卒業生8名分
慶弔費等支出	80,000	68,000	12,000	
JC渉外費支出	85,500	44,400	41,100	須衛都久神社参拝・商工神社・周年LOM他
負担金支出	(723,542)	(855,310)	▲ 131,768	
日本JC会費負担基本額	30,000	30,000	0	50名以下
日本JC会費付加金	145,000	192,500	▲ 47,500	37名×5,000円、3名×2,500円
JCI会費	45,617	66,560	▲ 20,943	40名×1,664円
国際協力金	52,925	73,000	▲ 20,075	40名×1,825円
出向者負担金	60,000	60,000	0	3名×20,000円
WE BELIEVE等購読料	87,000	102,250	▲ 15,250	33部×3,000円+入退会者月割り
地区協議会負担金	29,000	37,000	▲ 8,000	37名×1,000円
ﾌﾞﾛｯｸ協議会負担金	204,000	243,000	▲ 39,000	(37名×3000)+(34名×3000)+30,000
その他負担金	70,000	51,000	19,000	京都会議登録・全城連・その他宛職会費等
雑支出	160,000	154,091	5,909	ｽﾛｰｶﾞﾝ看板・ﾈｯﾄB・振込手数料他
事業活動支出計	8,444,621	8,485,300	▲ 40,679	
事業活動収支差額	1,136,744	1,048,868	87,876	

Ⅱ.投資活動収支の部			0	
1.投資活動収入			0	
① 特定資産取崩収入	(6,686)	(6,686)	0	
65周年事業積立資産取崩収入	0	0	0	
全城事業積立資産取崩収入	6,686	6,686	0	5月度例会
70周年事業開催資金取崩収入	0	0	0	
② 固定資産売却収入	0	0	0	
什器備品売却収入	0	0	0	
③ その他の投資活動収入	0	0	0	
その他の投資活動収入	0	0	0	
投資活動収入計	6,686	6,686	0	
2.投資活動支出			0	
① 特定資産取得支出	(1,250,000)	(1,250,002)	▲ 2	
65周年事業開催資金支出	0	0	0	
全城事業積立資産取得支出	0	0	0	
70周年事業開催資金支出	1,250,000	1,250,002	▲ 2	
② 固定資産取得支出	(110,000)	(110,000)	0	
什器備品取得支出	110,000	110,000	0	2021年卒業生記念品（モニター）
③ その他の投資活動支出	(0)	(0)	0	
その他の投資活動支出	0	0	0	
投資活動支出計	1,360,000	1,360,002	▲ 2	
投資活動収支差額	▲ 1,353,314	▲ 1,353,316	2	
Ⅲ.財務活動収支の部			0	
1.財務活動収入			0	
① 借入金収入	0	0	0	
② その他の財務活動収入	0	0	0	
③ 他活動振替収入	0	0	0	
財務活動収入計	0	0	0	
2.財務活動支出			0	
① 借入金返済支出	0	0	0	
② その他の財務活動支出	0	0	0	
財務活動支出計	0	0	0	
財務活動収支差額	0	0	0	
Ⅳ.予備費支出			0	
① 予備費支出	12,344	0	12,344	
当期収支差額	▲ 228,914	▲ 304,448	75,534	
前期繰越収支差額	1,496,061	1,496,061	0	
次期繰越収支差額	1,267,147	1,191,613	75,534	

会 費 明 細

2022年1月1日から2022年12月31日まで

（単位：円）

款	補正予算	決算		摘 要					
年会費	5,447,000	5,447,000	正会員	29 名	×	13,000 円	×	12 ヶ月	＝ 4,524,000
			中村時貞君退会			13,000 円	×	1 ヶ月	＝ 13,000
			松井大和君退会			13,000 円	×	3 ヶ月	＝ 39,000
			藤原拓也君退会			13,000 円	×	4 ヶ月	＝ 52,000
			足立翔之介君退会			13,000 円	×	6 ヶ月	＝ 78,000
			第一次研修生	4 名	×	13,000 円	×	9 ヶ月	＝ 468,000
			第二次研修生	3 名	×	13,000 円	×	5 ヶ月	＝ 195,000
			第三次研修生	6 名	×	13,000 円	×	1 ヶ月	＝ 78,000

計 5,447,000

財産目録

2022年12月31日現在

（単位：円）

科目	金額
Ⅰ.資産の部	
1.流動資産	
現金預金	
現金	64,300
当座預金　山陰合同銀行本店	
口座番号1026539	29,198
普通預金　山陰合同銀行本店	
口座番号2179370	1,858,314
普通預金　島根銀行本店	
口座番号0094811	437,026
未収金	174,000
会員立替金	0
仮払金	0
資金諸口	0
流動資産合計	2,562,838
2.固定資産	
(1)特定資産	
65周年事業開催資金	0
全城事業積立資産	17,534
70周年事業開催資金	1,747,067
(2)その他固定資産	
什器備品	98,082
敷金	566,610
固定資産合計	2,429,293
資産合計	4,992,131
Ⅱ.負債の部	
1.流動負債	
未払金（70周年積立、社会保険料、JCバッチ等）	1,310,672
前受金	0
預り金（社会保険料）	60,553
仮受金	0
流動負債合計	1,371,225
負債合計	1,371,225
正味財産	3,620,906

固定資産減価償却　明細書

2022年12月31日 現在

（単位：円）

	名　　称	数量	取得 年月日	取得価額	計算法	償却 基礎金額	耐用 年数		償却率	本年中の 償却期間	当期 償却額	未償却残額 （期末帳簿価額）
	【器具および備品】											
1	事務所ダイキンエアコン	1	H11.1.31	320,000	定率	319	6	H17.1.31	0.319	12/12	318	1
2	ゼミテーブル	一式	H14.12.1	140,000	定率	328	8	H22.12.1	0.250	12/12	327	1
3	インカム	一式	H20.12.1	180,000	定率	413	6	H26.12.1	0.417	12/12	412	1
4	プロッター	1	H21.12.1	220,000	定率	174	5	H26.12.1	0.500	12/12	173	1
5	ワイヤレスアンプ	1	H22.12.1	140,000	定率	484	6	H28.12.1	0.417	12/12	483	1
6	事務局会議用机・椅子	1	H26.4.1	146,448	定率	9,474	8	R4.4.1	0.250	12/12	9,473	1
7	PCA公益法人会計DX	1	H31.1.1	356,400	定率	53,460	5	R6.1.1	0.400	12/12	21,384	32,076
8	モニター	1	R4.1.1	110,000	定率	110,000	5	R9.1.1	0.400	12/12	44,000	66,000
	器具及び備品　小計			1,612,848		174,652					76,570	98,082
	合　　計			1,612,848		174,652					76,570	98,082

2022年度委員会事業収支一覧(2022年1月1日～12月31日)

一般会計

事業費内訳

事業費内訳	区分	事業費繰入	登録料	広告料	地方補助金	地方助成金	民間助成金	周年事業積立金	全城事業余剰金	収入計	会場設営費	企画・演出費	本部団関係費	講師関係費	広報費	資料作成費	報告書作成費	懇親会費	旅費交通費	参加記念品代	保険料	通信費	雑費	手数料	予備費	支出計
松江だんだん 委員会		(601,426)	(42,000)	(0)	(0)	(92,813)	(999,365)	(0)	(6,686)	(1,742,290)	(313,404)	(854,758)	(9,900)	(383,000)	(145,500)	(0)	(0)	(0)	(0)	(35,728)	(0)	(0)	(0)	(0)	0	(1,742,290)
5月度例会(水辺の利活用事業)	公3	0	42,000				525,000		6,686	573,686	55,192	270,444	9,900	176,000	46,750					15,400						573,686
8月度第一例会(松江だんだん)8月6日	公1						474,365			474,365	24,301	243,064		207,000												474,365
8月度第一例会(松江だんだん)8月7日	公1	20,000								20,000					20,000											20,000
8月度第一例会(広報)	公1									0																0
松江水燈路	公3	92,813				92,813				185,626	62,626	44,250			78,750											185,626
11月度担当例会(卒業式式典)	他	488,613								488,613	171,285	297,000								20,328						488,613
地区コンファレンス運営委員会		(15,380)	(0)	(0)	(0)	(0)	(145,000)	(0)	(0)	(160,380)	(47,628)	(105,715)	(1,005)	(0)	(902)	(0)	(336)	(0)	(0)	(0)	(0)	(4,794)	(0)	(0)	0	(160,380)
1月度例会・担当例会(賀会例会)	他	1,238								1,238					902		336									1,238
6月度例会・担当例会(中国地区コンファレンス2022 in 松江)	公3	1,743					145,000			146,743	47,628	98,110	1,005													146,743
10月度例会・担当例会(JCデー)	他	5,894								5,894		1,100										4,794				5,894
11月度担当例会(卒業式祝賀会)	他	6,505								6,505		6,505														6,505
人財発掘育成委員会		(109,510)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(109,510)	(55,870)	(12,870)	(0)	(330)	(40,000)	(0)	(0)	0	0	0	0	440	(0)	0	0	(109,510)
3月度例会・担当例会(特別会員交流会)	他	0								0																0
7月度例会・担当例会(若手情報交換会)	公2	61,790								61,790	41,240			330	20,000							220				61,790
9月度例会・担当例会(人材育成セミナー)	公2	47,720								47,720	14,630	12,870			20,000							220				47,720
総務広報委員会		(21,380)	(80,000)	(0)	(0)	(0)	(305,000)	(0)	(0)	(406,380)	(84,040)	(9,267)	(81,224)	(0)	(2,318)	(0)	(0)	(0)	(0)	(198,904)	(0)	(0)	(30,627)	(0)	(0)	(406,380)
だんだん少年野球	公2		80,000				305,000			385,000	63,210	8,717	81,224		2,318					198,904			30,627			385,000
4月度例会	他	21,380								21,380	20,830	550														21,380
合計		(747,696)	(122,000)	(0)	(0)	(92,813)	(1,449,365)	(0)	(6,686)	(2,418,560)	(500,942)	(982,610)	(92,129)	(383,330)	(188,720)	(0)	(336)	(0)	(0)	(234,632)	(0)	(5,234)	(30,627)	(0)	(0)	(2,418,560)

1月度例会（賀会例会）
開催日：1月18日
担当委員会：地区コンファレンス運営委員会

【収入の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
事業費繰入収入	1,270	1,270	0	
収入計	1,270	1,270	0	

【収入明細】 （単位：円）

科目	摘要	金額
(4)事業費繰入収入		1,270
合計		1,270

【支出の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
広報費	902	902	0	
報告書作成費	336	336	0	
予備費	32	0	-32	
支出計	1,270	1,238	-32	
収支差額	0	32	32	

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
(5)広報費	作成費	案内状、御礼状代	220
	作成費	封筒代	220
	通信費	案内状郵送代　84円×4枚	336
	通信費	返信用葉書代　63円×2枚	126
	小計		902
(7)報告書作成費	通信費	御礼状郵送代　84円×4枚	336
	小計		336
合計			1,238

<参考決算書>

【収入明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
預り金	懇親会費	正会員懇親会お弁当代 @2,160×28名	60,480
	懇親会費	特別会員懇親会お弁当代 @2,160×1名	2,160
	小計		62,640
管理費	印刷製本費	案内状印刷代　10円×4枚	40
		御礼状印刷代　10円×4枚	40
	小計		80
合計			62,720

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
預り金	懇親会費	正会員懇親会お弁当代 @2,160×28名	60,480
	懇親会費	特別会員懇親会お弁当代 @2,160×1名	2,160
	小計		62,640
管理費	印刷製本費	案内状印刷代　10円×4枚	40
		御礼状印刷代　10円×4枚	40
	小計		80
合計			62,720

2022年度京都会議
開催日：1月22日～23日
担当委員会：松江だんだん委員会

【預り金収入明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
	0	0	0	
合計			0	

【預り金支出明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
	0	0	0	
合計			0	

2月度例会・第185回定時総会
開催日：2月17日
担当委員会：総務広報委員会

<参考決算書>

【収入明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費			30,845
	小計		30,845
合計			30,845

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	会場費支出	会場費	20,830
	渉外費支出	記念品代	10,000
	印刷製本費	B4用紙1枚	15
	小計		30,845
合計			30,845

3月度例会
開催日：3月17日
担当委員会：人財発掘育成委員会

【収入の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
事業費繰入収入	0	0	0	
収入計	0	0	0	

【収入明細】 （単位：円）

科目	摘要	金額
(4)事業費繰入収入		0
合計		0

【支出の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
会場設営費	0	0	0	
企画・演出費	0	0	0	
講師関係費	0	0	0	
広報費	0	0	0	
予備費	0	0	0	
支出計	0	0	0	
収支差額	0	0	0	

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
(1)会場設営費			0
	小計		0
(2)企画・演出費			0
	小計		0
(4)講師関係費			0
	小計		0
(5)広報費			0
	小計		0
合計			0

4月度例会
開催日：4月21日
担当委員会：総務広報委員会

【収入の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
事業費繰入収入	22,000	22,000	0	
収入計	22,000	22,000	0	

【収入明細】 （単位：円）

科目	摘要	金額
(4)事業費繰入収入		22,000
合計		22,000

【支出の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
会場設営費	20,830	20,830	0	
企画・演出費	550	550	0	
予備費	620	0	-620	
支出計	22,000	21,380	-620	
収支差額	0	620	620	

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
(1)会場設営費	会場費	商工会館101	20,830
	小計		20,830
(2)企画・演出費	演出費	模造紙2枚入り（@110×5セット）	550
	小計		550
合計			21,380

<参考決算書>

【収入明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	印刷製本費	事業看板@1,000×2m	2,000
	小計		2,000
合計			2,000

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	印刷製本費	事業看板@1,000×2m	2,000
	小計		2,000
合計			2,000

会頭公式訪問
開催日：4月28日
担当委員会：総務広報委員会

【預り金収入明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
会頭公式訪問会	0	7	0	
名刺交換会	0	7	0	
懇親会	0	2	0	現地にて実費支払い。
合計			0	

【預り金支出明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
会頭公式訪問会	0	7	0	
名刺交換会	0	7	0	
懇親会	0	2	0	現地にて実費支払い。
合計			0	

一般社団法人出雲青年会議所創立65周年記念ゴルフコンペ・記念式典・記念公演
開催日：5月13日～14日
担当委員会：総務広報委員会

【預り金収入明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
ゴルフコンペ	3,000	9	27,000	プレー代は現地にて実費支払い。
記念式典・記念公演	2,000	19	38,000	
合計			65,000	

【預り金支出明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
ゴルフコンペ	3,000	9	27,000	プレー代は現地にて実費支払い。
記念式典・記念公演	2,000	19	38,000	
合計			65,000	

5月度例会
開催日：5月19日、22日
担当委員会：松江だんだん委員会

【収入の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
登録料収入	60,000	42,000	-18,000	補正予算▲18000円含む
事業費繰入収入	6,425	0	-6,425	補正予算▲6425円含む
特別事業費繰入収入	24,220	6,686	-17,534	補正予算▲17534円含む
寄付金収入	629,355	525,000	-104,355	補正予算▲104355円含む
収入計	720,000	573,686	-146,314	補正予算▲146314円

【収入明細】 （単位：円）

科目	摘要	金額
(1)登録料収入	SUPレース登録費用＠2000×21	42,000
(6)特別事業費繰入収	全城積立金	6,686
(10)寄付金収入	協賛金	525,000
合計		573,686

【支出の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
会場設営費	66,832	55,192	-11,640	
企画・演出費	278,588	270,444	-8,144	
本部団関係費	9,900	9,900	0	
講師関係費	176,000	176,000	0	
広報費	47,012	46,750	-262	
参加記念品代	31,400	15,400	-16,000	
手数料	103,843	0	-103,843	
予備費	6,425	0	-6,425	
支出計	720,000	573,686	-146,314	
収支差額	0	0	0	

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
(1)会場設営費	設営費	大小兼用ポンプ式トイレ(和式)@4400×2	8,800
	設営費	基本料＠9900×2	19,800
	設営費	納入引き取り＠11000	11,000
	設営費	汲み取り実行料金(処理券)@2990	2,990
	会場費	基本使用料＠12602	12,602
	小計		55,192
(2)企画・演出費	企画費	みんなでやってみようSUP体験	88,000
	企画費	目指せ綱引き王！だんだん水上綱引き大会！	1,650
	企画費	チャレンジ企画！皆で作ろうJCアイランド	1,650
	企画費	水上警備費(警戒船2艇) @55000×2	110,000
	演出費	コンパネ＠1572×2	3,144
	企画費	ライフガード(ライフセーバー2名＋ジェット1台)	66,000
	小計		270,444
(3)本部団関係費	人件費	看護師1名費用	9,900
	小計		9,900
(4)講師関係費	諸謝金	SUPインストラクター費＠11000×10	110,000
	諸謝金	アドバイザー旅費＠33000×2	66,000
	小計		176,000
(5)広報費	作成費	ポスターA2印刷代＠1650×20	33,000
	作成費	デザイン料	13,750
	小計		46,750
(11)参加記念品代		2nd 松江JCCupレース	11,000
		目指せ綱引き王！だんだん水上綱引き大会！	4,400
	小計		15,400
合計			573,686

【みんなでやってみよう！SUP体験会！】

科目	細目	摘要	金額
(2)企画・演出費	企画費	SUP一式レンタル・輸送費@11000×8	88,000
	小計		88,000
合計			88,000

【2nd 松江JCCupレース】

科目	細目	摘要	金額
(11)参加記念品代		生シジミ@3300×2@1650×2@550×2	11,000
	小計		11,000
合計			11,000

【目指せ綱引き王！だんだん水上綱引き大会！】

科目	細目	摘要	金額
(2)企画・演出費	演出費	コンパネ@1572×2	0
	企画費	大人用ライフジャケットレンタル費@110×10	1,100
	企画費	子供用ライフジャケットレンタル費@55×10	550
	小計		1,650
(11)参加記念品代		生シジミ@1100×4	4,400
	小計		4,400
合計			6,050

【チャレンジ企画！皆で作ろうJCアイランド】

科目	細目	摘要	金額
(2)企画・演出費	企画費	大人用ライフジャケットレンタル費@110×10	1,100
	企画費	子供用ライフジャケットレンタル費@55×10	550
	小計		1,650
合計			1,650

＜参考決算書＞

【収入明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	租税公課	印紙代(講師派遣契約書)	400
	印刷製本費	対外アンケート100名分（A4片面印刷）	1,000
	小計		1,400
合計			1,400

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	租税公課	印紙代(講師派遣契約書)	400
	印刷製本費	対外アンケート100名分（A4片面印刷）	1,000
	小計		1,400
合計			1,400

JCI ASPAC 2022 in　堺高石
開催日：5月28日～29日
担当委員会：総務広報委員会

【預り金収入明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
登録	14,000	11	154,000	
LOMナイト	0	4	0	現地にて実費支払い。
合計			154,000	

【預り金支出明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
登録	14,000	11	154,000	
LOMナイト	0	4	0	現地にて実費支払い。
合計			154,000	

6月度例会
開催日：6月19日
担当委員会：地区コンファレンス運営委員会

【収入の部】　（単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
事業費繰入収入	5,000	5,000	0	
寄付金収入	145,000	145,000	0	
収入計	150,000	150,000	0	

【収入明細】　（単位：円）

科目	摘要	金額
(4)事業費繰入収入		5,000
(10)寄付金収入	@5,000×29口	145,000
合計		150,000

【支出の部】　（単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
会場設営費	47,628	47,628	0	
企画・演出費	98,110	98,110	0	
本部団関係費	1,005	1,005	0	
予備費	3,257	0	-3,257	
支出計	150,000	146,743	-3,257	
収支差額	0	3,257	3,257	

【支出明細】　（単位：円）

科目	細目	摘要	金額
(1)会場設営費	会場費	カラコロ工房レンタルスペース利用料（6/18,19）	10,888
	設営費	会場ビニールシート代（13m/@4,400×4本）	17,600
	レンタル料	ポケットWifiレンタル費（@3,828×5台）	19,140
	小計		47,628
(2)企画・演出費	企画費	名札名刺カード代	110
	演出費	会場看板費用（アクリルブラックボード）	5,000
	演出費	デザイン費（oVice背景デザイン費）	33,000
	人件費	SUMRIDE関連人件費（設営等含む）	60,000
	小計		98,110
(3)本部団関係費	消耗品費	可燃ごみ袋事業所用（10枚入り）@152×3	456
	消耗品費	不燃ごみ袋事業所用（10枚入り）@183×3	549
	小計		1,005
合計			146,743

＜参考決算書＞

【収入明細】　（単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	印刷製本費	事業看板@1,000×2m	2,000
	印刷製本費	名札印刷費A4白黒@10×4	40
	印刷製本費	参加者名簿印刷費A4白黒@10×10	100
	印刷製本費	協賛金依頼文書印刷費A4白黒@10×29枚	290
	印刷製本費	協賛金申込書印刷費A4白黒@10×29枚	290
	小計		2,720
合計			2,720

【支出明細】　（単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	印刷製本費	事業看板@1,000×2m	2,000
	印刷製本費	名札印刷費白黒A4@10×4	40
	印刷製本費	参加者名簿印刷費A4白黒@10×10	100
	印刷製本費	協賛金依頼文書印刷費A4白黒@10×29枚	290
	印刷製本費	協賛金申込書印刷費A4白黒@10×29枚	290
	小計		2,720
合計			2,720

中国地区コンファレンス2022in松江
開催日：6月17日～19日
担当委員会：地区コンファレンス運営委員会

【預り金収入明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
登録料(大会式典)	3,000	37	111,000	
合計			111,000	

【預り金支出明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
登録料(大会式典)	111,000	1	111,000	
合計			111,000	

第48回島根ブロック大会
開催日：6月26日
担当委員会：地区コンファレンス運営委員会

【預り金収入明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
懇親会	4,000	13	52,000	
バス代A	3,950	11	43,450	
バス代B	4,038	1	4,038	バス利用費3,950円に端数88円を含む費用
合計			99,488	

【預り金支出明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
懇親会	4,000	13	52,000	
バス代A	3,950	11	43,450	
バス代B	4,038	1	4,038	バス利用費3,950円に端数88円を含む費用
合計			99,488	

6JC経済文化交流会 「8の字ルート実現に向けて」の勉強会、ディスカッション
開催日：7月10日
担当委員会：地区コンファレンス運営委員会

【預り金収入明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
登録	1,000	23	23,000	
弁当代	1,000	16	16,000	
合計			39,000	

【預り金支出明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
登録	1,000	23	23,000	
弁当代	1,000	16	16,000	
合計			39,000	

松江だんだん少年野球大会
開催日：7月12日、9月17日、25日
担当委員会：総務広報委員会

【収入の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
登録料収入	80,000	80,000	0	
事業費繰入収入	10,000	10,000	0	
寄付金収入	265,000	305,000	40,000	補正予算40,000円を含む
収入計	355,000	395,000	40,000	

【収入明細】 （単位：円）

科目	摘要	金額
(1)登録料収入	登録料（5000円×16チーム）	80,000
(10)寄付金収入	寄付金（5000円×71口）	305,000
合計		385,000

【支出の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
会場設営費	67,104	63,210	-3,894	
企画・演出費	8,664	8,717	53	
本部団関係費	74,542	81,224	6,682	
広報費	4,082	2,318	-1,764	
参加記念品代	194,570	198,904	4,334	
寄付金支出		30,627	30,627	
予備費	6,038	0	-6,038	
支出計	355,000	385,000	30,000	
収支差額	0	10,000	10,000	

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
(1)会場設営費	会場費	参加者説明会・抽選会費（商工会館101）	7,370
	会場費	球場使用料	55,840
	小計		63,210
(2)企画・演出費	演出費	賞状用紙A3　（3セット10枚入り×税込@768円）	2,304
	演出費	トロフィー用ペナント　1枚	150
	演出費	トロフィー	6,263
	小計		8,717
(3)本部団関係費	人件費	審判員（16試合×2,000円+源泉税3,411円）	33,411
	人件費	看護師（17,819円＋8,909円）	26,727
	設営費	ボール2ダース、ロジン×16個	15,500
	消耗品費	石灰(ﾗｲﾝ用)7袋×798円	5,586
	小計		81,224
(5)広報費	通信費	大会案内送付代　21ﾁｰﾑ×84円	1,764
	通信費	監督ﾌｧｲﾝﾌﾟﾚｰ賞選出依頼文送付代　21ﾁｰﾑ×84円	0
	消耗品費	案内状送付用長3封筒　47枚×10円	470
	通信費	来賓案内状送付代（1名×@84円）	84
	小計		2,318
(11)参加記念品代		少年野球ﾒﾀﾞﾙ1位～3位　各20個×972円	63,250
		救急箱16個×税込3,520円	56,320
		ボール12個×16セット	75,000
		ハンドソープ(110円/個）×16個	1,760
		ペーパータオル（200枚入42袋/1セット）	2,574
	小計		198,904
(17)寄付金支出		寄付金	30,627
	小計		30,627
合計			385,000

＜参考決算書＞

【収入明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費			10,140
	小計		10,140
合計			10,140

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	印刷製本費	説明会・抽選会ﾀｲﾄﾙ（2m×1部）	2,000
	印刷製本費	大会トーナメント表(1m×2部)	2,000
	印刷製本費	来賓案内状（2枚×税込@10円）	20
	印刷製本費	大会案内状21枚×2部×10円	420
	印刷製本費	監督ファインプレー賞選出依頼文21ﾁｰﾑ×1部×10円	210
	印刷製本費	説明会資料　5枚×42部×15円(A4両面)	3,150
	印刷製本費	ﾄｰﾅﾒﾝﾄ表(配布用)1枚×42部×10円	420
	印刷製本費	ﾄｰﾅﾒﾝﾄ表(記入用)6枚×10円	60
	印刷製本費	熱中症予防資料　21枚×10円	210
	印刷製本費	意気込みシート　21枚×10円	210
	印刷製本費	目標シート　21枚×40円	840
	租税公課	収入印紙代200円×3	600
	小計		10,140
合計			10,140

サマーコンファレンス2022
開催日：7月16日～17日
担当委員会：地区コンファレンス運営委員会

【預り金収入明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
登録料	9,000	19	171,000	
航空運賃	59,940	7	419,580	
宿泊費（1泊）	14,200	6	85,200	
宿泊費（2泊）	23,900	1	23,900	
取扱手数料	1,100	8	8,800	取扱手数料（一畑トラベル）
LOMナイト	-	13	0	現地にて実費支払い。
地区ナイト	7,000	1	7,000	
合計			715,480	

【預り金支出明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
登録料	9,000	19	171,000	
航空運賃	59,940	7	419,580	
宿泊費（1泊）	14,200	6	85,200	
宿泊費（2泊）	23,900	1	23,900	
取扱手数料	1,100	8	8,800	取扱手数料（一畑トラベル）
LOMナイト	-	13	0	現地にて実費支払い。
地区ナイト	7,000	1	7,000	
合計			715,480	

7月度例会
開催日：7月21日、25日
担当委員会：人財発掘育成委員会

【収入の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
事業費繰入収入	62,500	62,500	0	
収入計	62,500	62,500	0	

【収入明細】 （単位：円）

科目	摘要	金額
(4)事業費繰入収入		61,790
合計		61,790

【支出の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
会場設営費	41,240	41,240	0	
講師関係費	330	330	0	
広報費	20,000	20,000	0	
通信費	220	220	0	
予備費	710	0	-710	
支出計	62,500	61,790	-710	
収支差額	0	710	710	

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
(1)会場設営費	会場費	松江テルサ大会議室	28,710
	会場費	松江テルサレンタルルーム（講師控室）	4,290
	レンタル料	松江テルサ大会議室　音声機材	8,240
	小計		41,240
(4)講師関係費	食事代	飲料水（ペットボトル2本）	220
	食事代	お菓子（講師控室用）	110
	小計		330
(5)広報費	作成費	チラシデザイン費	12,000
	作成費	チラシ印刷代100枚	8,000
	小計		20,000
(13)通信費		御礼状用封筒@110円	110
		御礼状用用紙@110円	110
	小計		220
合計			61,790

＜参考決算書＞

【収入明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	租税公課	田部氏　講師依頼承諾書　印紙代	200
	印刷製本費	例会バナー	2,000
	印刷製本費	アンケートA4　10円×5枚(スマホ以外の方への対応用	50
	小計		2,250
合計			2,250

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	租税公課	田部氏　講師依頼承諾書　印紙代	200
	印刷製本費	例会バナー	2,000
	印刷製本費	アンケートA4　10円×5枚(スマホ以外の方への対応用	50
	小計		2,250
合計			2,250

広報戦略支援事業「SNSを活用した広報戦略inメタバース」
開催日：8月2日～5日、24日
担当委員会：総務広報委員会

【預り金収入明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
			0	
合計			0	

【預り金支出明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
			0	
合計			0	

8月度第一例会（8月6日）
開催日：8月6日
担当委員会：松江だんだん委員会

【収入の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
事業費繰入収入	10,068	10,068	0	
寄付金収入	499,932	474,365	-25,567	
収入計	510,000	484,433	-25,567	

【収入明細】 （単位：円）

科目	摘要	金額
(4)事業費繰入収入		10,068
(10)寄付金収入	山陰中央テレビ株式会社	474,365
合計		484,433

【支出の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
会場設営費	56,100	24,301	-31,799	
企画・演出費	236,832	243,064	6,232	
講師関係費	207,000	207,000	0	
予備費	10,068	0	-10,068	
支出計	510,000	474,365	-35,635	
収支差額	0	10,068	10,068	

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
(1)会場設営費	レンタル料	ミストファン7,700円×3台	23,100
	設営費	土のう袋（50枚/袋）	1,201
	小計		24,301
(2)企画・演出費	企画費	エリ8SUP体験会	130,110
	企画費	水鉄砲射的	29,354
	企画費	水鉄砲サバイバルゲーム	83,600
	小計		243,064
(4)講師関係費	諸謝費	SUPインストラクター費22,000円×9人	198,000
	食事代	インストラクター弁当代1,000円×9人分	9,000
	小計		207,000
合計			474,365

【エリ8SUP体験会！】

科目	細目	摘要	金額
(2)企画・演出費	企画費	SUP一式レンタル・輸送費@11000×8	88,000
	企画費	ビッグSUP一式レンタル・輸送費@33000	33,000
	企画費	大人用ライフジャケット@100×5	500
	企画費	小人用ライフジャケット@50×5	250
	企画費	貸出用ウォーターシューズ@2090×4	8,360
	小計		130,110
合計			130,110

【水鉄砲射的】

科目	細目	摘要	金額
(2)企画・演出費	企画費	トイレットペーパー@437	437
	企画費	キリ@110×5	550
	企画費	水鉄砲塩ビ管@550×30	16,500
	企画費	ゴミ袋(燃やせるゴミ　45リットル)	610
	企画費	駄菓子	9,600
	企画費	マスキングテープ	1,657
	小計		29,354
合計			29,354

【水鉄砲サバイバルゲーム】

科目	細目	摘要	金額
(2)企画・演出費	企画費	水鉄砲	20,300
	企画費	障害物（バルーン9個）	55,000
	企画費	ヘアバンド	1,200
	企画費	駄菓子	4,682
	企画費	麦茶	518
	企画費	ポイ	1,900
	小計		83,600
合計			83,600

＜参考決算書＞

【収入明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	印刷製本費	対外アンケート120名分（A4片面印刷）	1,200
	小計		1,200
合計			1,200

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	印刷製本費	対外アンケート120名分（A4片面印刷）	1,200
	小計		1,200
合計			1,200

8月度第一例会（8月7日）
開催日：8月7日
担当委員会：松江だんだん委員会

【収入の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
事業費繰入収入	20,000	20,000	0	
収入計	20,000	20,000	0	

【収入明細】 （単位：円）

科目	摘要	金額
(4)事業費繰入収入		20,000
合計		20,000

【支出の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
広報費	20,000	20,000	0	
支出計	20,000	20,000	0	
収支差額	0	0	0	

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
(5)広報費	作成費	チラシ@80×100	8,000
	作成費	デザイン料	12,000
	小計		20,000
合計			20,000

8月度第二例会・第186回定時総会
開催日：8月18日
担当委員会：総務広報委員会

<参考決算書>

【収入明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費			11,595
	小計		11,595
合計			11,595

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	会場費支出	会場費（13:00～22:00）	11,540
	印刷製本費	B4用紙1枚	15
	印刷製本費	A4用紙4枚	40
	小計		11,595
合計			11,595

全国城下町シンポジウム福山大会
開催日：8月28日～29日
担当委員会：総務広報委員会

【預り金収入明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
登録	10,000	16	160,000	
ウェルカムレセプション	10,000	4	40,000	
宿泊	0	4	0	現地にて実費支払い。
LOMナイト	0	4	0	現地にて実費支払い。
合計			200,000	

【預り金支出明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
登録	10,000	16	160,000	
ウェルカムレセプション	10,000	4	40,000	
宿泊	0	6	0	現地にて実費支払い。
LOMナイト	0	4	0	現地にて実費支払い。
合計			200,000	

9月度例会
開催日：9月12日、10月5日
担当委員会：人財発掘育成委員会

【収入の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
事業費繰入収入	76000	47720	-28280	補正予算▲28,280円含む
収入計	76000	47720	-28280	

【収入明細】 （単位：円）

科目	摘要	金額
(4)事業費繰入収入		47,720
合計		47,720

【支出の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
会場設営費	14,630	14,630	0	
企画・演出費	40,200	12,870	-27,330	
広報費	20,000	20,000	0	
通信費	220	220	0	
予備費	950	0	-950	
支出計	76,000	47,720	-28,280	
収支差額	0	0	0	

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
(1)会場設営費	会場費	例会会場（商工会館101）	14,630
	小計		14,630
(2)企画・演出費	演出費	花	5,000
	旅費交通費	参加者タクシー代	7,870
	小計		12,870
(5)広報費	作成費	チラシデザイン費	12,000
	作成費	チラシ印刷代100枚	8,000
	小計		20,000
(13)通信費	消耗品費	市長　御礼状用封筒@110円	110
	消耗品費	市長　御礼状用用紙@110円	110
	小計		220
合計			47,720

＜参考決算書＞

【収入明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	印刷製本費	例会バナー	2,000
	印刷製本費	担当例会バナー	2,000
	小計		4,000
預り金	懇親会費	一般参加者19名×7,000円	133,000
	懇親会費	正会員30名×7,000円	210,000
	小計		343,000
合計			347,000

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	印刷製本費	例会バナー	2,000
	印刷製本費	担当例会バナー	2,000
	小計		4,000
預り金	懇親会費	一般参加者19名×7,000円	133,000
	懇親会費	正会員30名×7,000円	210,000
	小計		343,000
合計			347,000

一般社団法人平田青年会議所創立55周年記念式典・記念公演
開催日：9月24日
担当委員会：総務広報委員会

【預り金収入明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
記念式典・記念公演	10,000	21	210,000	
合計			210,000	

【預り金支出明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
記念式典・記念公演	10,000	21	210,000	
合計			210,000	

10月度例会（JCデー）
開催日：10月1日
担当委員会：地区コンファレンス運営委員会

【収入の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
事業費繰入収入	6,050	6,050	0	
収入計	6,050	6,050	0	

【収入明細】 （単位：円）

科目	摘要	金額
(4)事業費繰入収入		6,050
合計		6,050

【支出の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
企画・演出費	1,100	1,100	0	
通信費	4,794	4,794	0	
予備費	156	0	-156	
支出計	6,050	5,894	-156	
収支差額	0	156	156	

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
(2)企画・演出費	演出費	特別会員用席札用紙	1,100
	小計		1,100
(13)通信費		御礼状郵送　@94円×51通	4,794
	小計		4,794
合計			5,894

＜参考決算書＞

【収入明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
預り金	懇親会費	正会員　@7,000円×26名	182,000
	懇親会費	第3次研修生　@7,000円×6名	42,000
	懇親会費	特別会員　@7,000円×39名	273,000
	小計		497,000
管理費	懇親会費	事務局員　7,000円×1名	7,000
	印刷製本費	案内状　@10円×350枚×2種類	7,000
	印刷製本費	案内状　@10円×350枚×2種類	7,000
	印刷製本費	事業看板@1,000円×2m	2,000
	印刷製本費	A4用紙席札カラー印刷費　@30円×18枚	540
	印刷製本費	御礼状印刷費　@10円×51枚	510
	印刷製本費	事業チラシ印刷費　@30円×4枚×51枚	6,120
	通信費	案内状郵送費　@84円×350通	29,400
	通信費	案内状郵送費（再送分）　@84円×350通	29,400
	小計		59,570
合計			556,570

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
預り金	懇親会費	正会員　@7,000円×26名	182,000
	懇親会費	第3次研修生　@7,000円×6名	42,000
	懇親会費	特別会員　@7,000円×39名	273,000
	小計		497,000
管理費	懇親会費	事務局員　7,000円×1名	7,000
	印刷製本費	案内状　@10円×350枚×2種類	7,000
	印刷製本費	案内状　@10円×350枚×2種類	7,000
	印刷製本費	事業看板@1,000円×2m	2,000
	印刷製本費	A4用紙席札カラー印刷費　@30円×18枚	540
	印刷製本費	御礼状印刷費　@10円×51枚	510
	印刷製本費	事業チラシ印刷費　@30円×4枚×51枚	6,120
	通信費	案内状郵送費　@84円×350通	29,400
	通信費	案内状郵送費（再送分）　@84円×350通	29,400
	小計		59,570
合計			556,570

第71回全国大会おおいた大会
開催日：10月8日～9日
担当委員会：松江だんだん委員会

【預り金収入明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
登録料	10,000	22	220,000	
宿泊料①	14,180	16	226,880	
宿泊料②	14,260	1	14,260	
宿泊キャンセル料	2,930	2	5,860	
移動費①	25,320	2	50,640	7日出発
移動費②	25,260	9	227,340	8日出発
レンタカー代①	2,110	12	25,320	
レンタカー代②	2,180	1	2,180	
LOMナイト	－	17		現地にて実費支払い
合計			772,480	

【預り金支出明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
登録料	10,000	22	220,000	
宿泊料①	14,180	16	226,880	
宿泊料②	14,260	1	14,260	
宿泊キャンセル料	2,930	2	5,860	
移動費①	25,320	2	50,640	7日出発
移動費②	25,260	9	227,340	8日出発
レンタカー代①	2,110	12	25,320	
レンタカー代②	2,180	1	2,180	
LOMナイト	－	17		現地にて実費支払い
合計			772,480	

水燈路関連事業
開催日：10月16日
担当委員会：松江だんだん委員会

【収入の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
事業費繰入収入	95,000	95,000	0	
地方公共団体助成金収入	95,000	92,813	-2,187	
収入計	190,000	187,813	-2,187	

【収入明細】 （単位：円）

科目	摘要	金額
(4)事業費繰入収入		95,000
(8)地方公共団体助成金収入	松江ライトアップキャラバン実行委員会	92,813
合計		187,813

【支出の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
会場設営費	61,380	62,626	1,246	
企画・演出費	44,690	44,250	-440	
広報費	78,750	78,750	0	
予備費	5,180	0	-5,180	
支出計	190,000	185,626	-4,374	
収支差額	0	2,187	2,187	

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
(1)会場設営費	レンタル料	テント（2間×3間）@6600×2	13,200
	レンタル料	テント用ウェイト（20kg）@440×12	5,280
	レンタル料	LEDパイプライト（12w）@2200×8	17,600
	レンタル料	発電機（2kwクラス）@11000×2	22,000
	レンタル料	電工ドラム@1100×3	3,300
	設営費	発電機ガソリン代	1,246
	小計		62,626
(2)企画・演出費	演出費	ペンキ@110×58	7,150
	演出費	筆@110×21	2,310
	演出費	ライト@1399×10	13,990
	演出費	手作り行燈木枠セット@1300×16ヶ	20,800
	小計		44,250
(5)広報費	作成費	広報用チラシ　350枚	20,000
	作成費	広報用チラシデザイン料	12,000
	作成費	広報用ポスター　A2　20枚	33,000
	作成費	広報用ポスターデザイン料	13,750
	小計		78,750
合計			185,626

JCI世界会議　香港大会
開催日：10月31日～11月5日
担当委員会：地区コンファレンス運営委員会

【預り金収入明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
登録	23,000	2	46,000	
合計			46,000	

【預り金支出明細】

項目	単価	数量	金額	摘要
登録	23,000	2	46,000	
合計			46,000	

11月度例会・卒業式式典
開催日：11月19日
担当委員会：松江だんだん委員会

【収入の部】　（単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
事業費繰入収入	500,000	500,000	0	
収入計	500,000	500,000	0	

【収入明細】　（単位：円）

科目	摘要	金額
(4)事業費繰入収入		500,000
合計		500,000

【支出の部】　（単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
会場設営費	171,285	171,285	0	
企画・演出費	297,000	297,000	0	
参加記念品代	24,876	20,328	-4,548	
予備費	6,839	0	-6,839	
支出計	500,000	488,613	-11,387	
収支差額	0	11,387	11,387	

【支出明細】　（単位：円）

科目	細目	摘要	金額
(1)会場設営費	会場費	式典会場・テーブルクロス・PCプロジェクター	150,835
	会場費	卒業生控室	9,450
	設営費	壺活け花	11,000
	小計		171,285
(2)企画・演出費	演出費	卒業生ビデオ8名分＋事務局保管用1枚	297,000
	小計		297,000
(11)参加記念品代		卒業証書ケース（8名分+加工費）	15,840
		卒業写真用紙　A3　EPSON（8名分）	968
		卒業写真フレームA3　(@220×8名分)	1,760
		紙袋(@220×8名分)	1,760
	小計		20,328
合計			488,613

<参考決算書>

【収入明細】　（単位：円）

科目	細目	摘要	金額
預り金	参加記念品代	卒業記念品(5,000円@8名)	40,000
	小計		40,000
管理費	作成費	案内文書（特別会員60歳以下用、A4片面2枚,10円*2@156名）	3,120
	作成費	案内文書（卒業生用,A4片面2枚,10円*2@8名）	160
	印刷製本費	例会バナー(1,000円@2m)	2,000
	印刷製本費	式典吊看板(1,000円@5m)	5,000
	小計		10,280
合計			50,280

【支出明細】　（単位：円）

科目	細目	摘要	金額
預り金	参加記念品代	卒業記念品(5,000円@8名)	40,000
	小計		40,000
管理費	作成費	案内文書（特別会員60歳以下用、A4片面2枚,10円*2@156名）	3,120
	作成費	案内文書（卒業生用,A4片面2枚,10円*2@8名）	160
	印刷製本費	例会バナー(1,000円@2m)	2,000
	印刷製本費	式典吊看板(1,000円@5m)	5,000
	小計		10,280
合計			50,280

11月度例会・卒業式祝賀会
開催日：11月19日
担当委員会：地区コンファレンス運営委員会

【収入の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
事業費繰入収入	6600	6600	0	
収入計	6600	6600	0	

【収入明細】 （単位：円）

科目	摘要	金額
(4)事業費繰入収入		6600
合計		6600

【支出の部】 （単位：円）

項目	予算額	決算額	差違	摘要
企画・演出費	6,505	6,505	0	
予備費	95	0	-95	
支出計	6,600	6,505	-95	
収支差額	0	95	95	

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
(2)企画・演出費	演出費	寄せ書きブック（@490×8冊）	3,920
	演出費	寄せ書き用メッセージカード	1,100
	演出費	便箋代	1,485
	小計		6,505
合計			6,505

<参考決算書>

【収入明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
預り金	懇親会費	正会員　@8,000円×22名（卒業生を除く現役会員）	176,000
	懇親会費	特別会員　@8,000円×12名	96,000
	懇親会費	第三次研修生　@8,000円×4名	32,000
	小計		304,000
管理費	懇親会費	事務局員　8,000円×1名	8,000
	小計		8,000
合計			312,000

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
預り金	懇親会費	正会員　@8,000円×22名（卒業生を除く現役会員）	176,000
	懇親会費	特別会員　@8,000円×12名	96,000
	懇親会費	第三次研修生　@8,000円×4名	32,000
	小計		304,000
管理費	懇親会費	事務局員　8,000円×1名	8,000
	小計		8,000
合計			312,000

12月度第二例会・第187回定時総会
開催日：12月8日
担当委員会：総務広報委員会

<参考決算書>

【収入明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費			21,285
	小計		21,285
合計			21,285

【支出明細】 （単位：円）

科目	細目	摘要	金額
管理費	会場費支出	会場費	20,830
	印刷製本費	B4用紙1枚	15
	雑支出	ペナント代	440
	小計		21,285
合計			21,285

2022 年　事業監査報告

1. 松江だんだん委員会

本委員会は主に 5 月度例会、8 月度第一例会、11 月度例会(卒業式)を担当されました。

５月度担当例会では昨年からの継続事業として、第２回 SUP Fes を開催されました。開催に向けてクラウドファンディングに取り組みましたが、準備が後手に回り、22 年度でのクラウドファンディングは実現することが出来ませんでした。委員会の準備不足を露呈する結果はとても残念でしたが、当日は大橋川を会場に外部協力者と共に SUP によるレースを開催することに成功し、多くの市民の皆様に SUP を周知する事業が出来ました、事業終了後も外部協力者との報告会も開催し我々団体が牽引する取り組みを行っていかなくてはなりません。

8 月度第一例会では３年ぶりに水郷祭が開催されましたが、だんだんの設営は叶いませんでしたが、エリ 8 まつりの会場での賑わい創出、高校３年生を対象とした特別観覧席への招待を行いました。コロナウイルスと共存しながら開催する水郷祭の参考となる事業となりました。

11 月度例会（卒業式）では式典をハイブリッドにて設営し、Zoom と現地による厳粛な式典を開催し、メンバーのみならず特別会員についても安心して参加できる環境の構築をされました。

2. 地区コンファレンス運営委員会

本委員会は１月度例会、6 月度例会(中国地区コンファレンス)、10 月度例会 (JC デー)、11 月度例会（祝賀会）を担当されました。

1 月度例会ではコロナ禍でのスタートと今後の LOM 運営を見据え oVice という新しいツールを利用し、完全 Web で開催されました。来賓として松江市長、中国地区会長、島根ブロック会長に 2022 年に挨拶を頂き、LOM の基本理念、基本方針の共有は基より松江市、中国地区、島根ブロックの方針を共有できる有意義な時間となりました。

6 月度例会では 35 年ぶりに主管しました、中国地区コンファレンスの関連事業として例会を行いました。関係人口創出を目的に掲げ「人」にフォーカスを当て、来場される各地会員会議所のメンバーに松江で活躍するプレーヤの方々を繋げる交流の場を提供されました。事業当日前段階で地区が開催しました、oVice による Web 交流会で松江のプレーヤの方々の紹介をはじめ地区内での交流を行われており、当日プレーヤがすぐに JC メンバーと交流が出来るよう事業前から動き出し、中心市街地に関係人口の創出によるまちづくりの礎となる事業を展開されました。

10 月度例会（JC デー）では、コロナ対策を行ったうえで、３年ぶりのリアル開催となり、過去の事業の掲示や心のこもったおもてなしを行い、現役会員と特別会員の方との交流を通じて感謝の気持ちを伝える事業を構築されました。

11 月例会（卒業式祝賀会）では、卒業生に対して感謝と想いを受け継ぎ送り出す、をテーマに卒業生の方々を盛大に送り出す有意義な時間を提供されました。

3. 人財発掘育成委員会

本委員会は 3 月度例会、7 月度例会、9 月度例会を担当されました。

3 月度例会では、2 部構成で事業を構築されましたが、1 部拡大塾では天野先輩を講師に招かれ、拡大の必要性、メンバーを巻き込んでの拡大活動の重要性を改めて考える有意義な時間を提供されました。しかし中止になった２部の案内文書の配信に対してのメンバーへの情報共有が遅く、混乱を招く結果にもなりました。

７月度例会ではともに考える松江の未来とおして、田部長右衛門氏を講師にお招きし多くの市民と松江市の未来を考える対談事業を行われました。講演会、交流会を通じて青年会議所の理念も多くの市民の皆様に共有できたと思います。

9 月例会では、このまちの未来に向けた創造をテーマに上定市長と安島理事長による地域課題や地域の魅力にたいして対談を行っていただきました。この事業を通じ地域の未来を真剣に考える同世代の仲間を増やすきっかけとなる事業を構築されました。１年間通じ会員拡大名を目標に事業構築をされてきましたが、青年会議所の活動に興味を持つ方と交流が出来たかとは今後の拡大活動に活かしていただければと思います。

４．総務広報委員会

本委員会は2月度例会、４月度例会、８月度第2例会、12月度例会を担当されました。

総会においてはZoomを用いてのハイブリッドで開催をされましたが、３年目の手法により過去の問題点を意識した設営を行い、大きなトラブルもなく運営を行われました。

４月度例会ではコロナウイルスの影響で薄れたメンバー同士の繋がりを強める事で、よりよい組織にする事を目的にグループワークを通じ委員会毎に行動目標を策定させる事業を開催されました。ですが行動目標に対しての管理ができておらず、ほとんどの委員会が決めたことに対して成果が出なかったのは委員会の管理不足だったと思います。

例会の他にもだんだん少年野球も担当されましたが、３年ぶりに開催できた事は良かったと思います。また広報に関しては対外事業に関しての広報は全てが遅い他、発信数も少なかったと思います。広報の職務を理解し理事会通過後、事業の内容等は委員会での発信が出来ればと思います。

2022 年　出向監査報告

2022 年度も多くのメンバーが松江青年会議所を代表して出向し、日本青年会議所をはじめ、全国城下町青年会議所連絡協議会、6JC 経済文化交流会において、実力を遺憾なく発揮されました。
コロナ禍三年目ということもあり、Web を利用した事業や会議も板に付き、感染症対策と参加のしやすさから、多くのメンバーが積極的に出席されているように感じました。
しかし、その中でも現地に赴き会議に参加し、多くの経験と学びを得られたメンバーもいました。限られたリソースの中で生まれる運動や事業のスピード感や、LOM の垣根を越えて各地から出向された同志と育んだ友情など、青年会議所のスケールメリットを十分に肌で感じられたその経験は唯一無二です。どうかその思いや経験を、御自身だけのものとせず、LOM のメンバーに伝えて欲しいと思います。
また、2022 年には 35 年ぶりに中国地区コンファレンスを主管致しました。主管 LOM の立ち位置、地区設営委員会としての立ち位置を 22 年度に経験できた事を今後の LOM 運営に活かしていただければと思います。

2022年度公益社団法人松江青年会議所　監査報告書

私たち監事は、2022年1月1日から2022年12月31日までの会計年度における会計及び業務の監査を行いましたので、以下の通り報告いたします。

1. 監査の方法及びその概要

(1) 会計監査について、帳簿並びに関係書類を閲覧するなど、必要と思われる監査手続きを用いて計算書類の正確性を検討しました。
(2) 業務監査について、理事会及びその他会議に出席し、理事から業務の報告を聴取し、関係書類を閲覧するなど、必要と思われる監査手続きを用いて業務執行の妥当性を検討しました。

2. 監査意見

(1) 貸借対照表、正味財産増減計算書（その他付属明細書を含む）、財産目録は、会計帳簿の記載金額と一致し、法人の収支状況及び財産状況を正しく示していると認めます。
(2) 事業報告の内容は事実であると認めます。
(3) 理事の業務執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実はないものと認めます。

2023年1月17日

監事　持田寿人　印

監事　石倉英孝　印

以上

2022 年度

事業計画書

事業予算書

2023 年度公益社団法人松江青年会議所　基本理念･スローガン

2023 年度公益社団法人松江青年会議所基本理念（案）

2020 年から始まった新型コロナウイルス感染の影響による活動の制限もようやく終わりを迎える状況に差し掛かり、大規模イベントの実施や海外への渡航なども可能になりつつあります。近年の松江には生産年齢人口の減少や人手不足、賑わい減少や経済活動の停滞など、様々な問題が存在しております。これらの問題は我々の力だけで一挙に解決することは難しく、我々が市民や行政などのより多くの方々を巻き込み、今後の松江を創造していくことが必要になります。

今日まで松江青年会議所の特別会員である先輩諸兄姉は、その時代の松江の問題解決に立ち向かい、将来の松江を創造するために様々な運動を主導してこられました。これまでの長きにわたり、松江青年会議所が存続してきたのは、それらの運動がこのまちに求められたからであります。

今後、これまでの 3 年間に蓄積した知識と経験に加え、対面での様々な運動も可能になることから、これまでにない新しい時代がはじまります。我々、松江青年会議所も今後の松江を創造していくために、新しい一歩を踏み出していくことが必要です。その運動こそが我々の使命であり、覚悟をもって進んでいきましょう。失敗を恐れることなく、新しいことへ挑戦していくことは、様々な経験や気付きを得ることを可能にし、1 年後には必ずや自らをより大きく成長させます。そして、多くの人を巻き込み、前を向いて一歩一歩前進していくことで、この松江に新たな可能性を与えていきましょう。

2023 年度は今後の松江を創造するための重要な 1 年になります。希望と情熱を抱いて、メンバー全員でコロナ後の新しい時代に挑んでいきましょう。

2023 年度公益社団法人松江青年会議所スローガン（案）

ADVANCE

～新時代に向けた一歩を進めよう～

2023 年度公益社団法人松江青年会議所　基本方針（案）

1. 会員拡大の推進とリーダーシップの育成

現在、松江青年会議所のメンバーは年々減少しており、2023 年度は約 30 名からのスタートになります。2023 年度もメンバー全員で会員の拡大に励み、100 人 LOM を目指しましょう。同じ志をもつメンバーが増えることは我々の運動の可能性が広げ、また、個人の成長の機会も増すことから、さらなる会員拡大の可能性も大きくなります。性別・国籍を問わず、様々な年齢のメンバーとの出会いは、多様な考え方や学びを促進することにも繋がります。メンバー全員で会員拡大に取り組みましょう。

また、我々、青年会議所メンバーは青年経済人の集まりです。各組織を引っ張っていくためのリーダーシップを育成することは、我々自身の活躍の機会を広げることに繋がります。それぞれの組織で活躍出来る人財を増やしていくことで、より良い地域を作るための運動を展開しましょう。

2. 国際化の推進

現在、海外との渡航制限は徐々に緩和されつつあり、近い将来には海外からのインバウンドや世界に向けた輸出は飛躍的に増加すると予想されます。また、今後もこの地域に住む外国人は増加していくと考えられます。松江は歴史と文化、さらには豊かな自然環境といった資源も多く、他の地域とは違った国際文化観光都市としての魅力を持っております。近年、我々が交流をはじめたハノイ青年会議所との関係性をより強固なものとすることで、国際交流の推進と関係人口の創出に繋げ、今まで以上に国際化や多様性を受入れられるまちとするために、世界と繋がる運動を展開します。

3. 地域の賑わいの創出

新型コロナウイルスの影響による活動制限は減少しつつあり、2023 年度はこの地域でも大規模なイベントの実施が出来ると考えております。まず、これまで取り組んできた「市民のニーズに応える」「新たなニーズの創出」「地域に広がるまつり」「きれいなまつり」を改めて検証し、これからのまつりを松江青年会議所が主導的に創造していきます。松江だんだんとともに水郷祭には、毎年松江市民とともに松江市外の周辺地域からも多くの方が来場されます。来場した多くの方に松江の魅力を感じてもらい、今後も皆様に笑顔をもたらすまつりの実現に繋げます。

また、これまで水辺の利活用を目的とし、SUP 世界大会誘致を目指した運動を行ってきました。2023 年度も松江の水辺の利活用と賑わいを市民や行政に対して提案し、世界大会の実現に近づけることで、水の都松江の魅力の向上に繋げます。

4. ブランド力向上に繋がる情報発信

魅力的な事業を計画し、実行出来ても、多くの方に対して伝わらなければ、それらの運動は大きな効果を得ることが難しくなります。広報は新聞や TV に加え、現在では SNS の活用など多様な手法が存在します。同じ情報でも発信方法や媒体によって、広まり方は大きく変わっていきます。これまで同様の継続的な広報活動に加え、我々の運動や目的をより多くの方に共感をしてもらうためにも、より効果的な情報発信についての研究を行い、展開していくことで、松江青年会議所のブランド力を高めていきます。

5. 出向者・充職者への支援

松江青年会議所は毎年多くの出向者・充職者を輩出しております。2023 年度には松江青年会議所は島根ブロック協議会の会長を輩出致します。これは、これまでに各方面でご活躍頂いた実績により、現在でも多くの出向や充て職のお声がけを頂いた結果になります。

出向者・充職者の支援は、まずは事業に参加することです。近年はオンラインでの参加なども含め、様々な参加方法が可能になっておりますが、出来る限り現地での参加を目指しましょう。現地での参加は、より多くのメンバーとのコミュニケーションを可能にし、さらなる多くの学びや知見を得ることに繋がります。その経験を出向者・充職者とともに持ち帰り、個人としても青年会議所としても成長していきましょう。一人でも多くのメンバーで、現地で事業に参加することで、出向者・充職者の後押しをしていきます。

2022 年度公益社団法人松江青年会議所　委員会構成･事業(案)

1. Globalize Matsue 委員会
   ① 1 月度例会・担当例会の企画・実施
   ② 6 月度例会・担当例会の企画・実施
   ③ 9 月度例会・担当例会の企画・実施
   ④ 卒業式の祝賀会（11 月）の企画・実施
   ⑤ ASPAC（アジア太平洋地域会議）の連絡調整
   ⑥ JCI 世界会議の連絡調整
   ⑦ 公益社団法人日本青年会議所中国地区協議会中国地区コンファレンス 2023in 尾道の連絡調整
   ⑧ 公益社団法人日本青年会議所中国地区協議会との連絡調整
   ⑨ JCI ハノイとの連絡調整賛助会員に関する事項
   ⑩ 賛助会員に関する事項
   ⑪ 会員拡大に関する事項
   ⑫ 出向者・充職者の支援

2. 会員拡大・研修委員会
   ① 3 月度例会・担当例会の企画・実施
   ② 7 月度例会・担当例会の企画・実施
   ③ 10 月度例会・担当例会（JC デー）の企画・実施
   ④ 異業種交流会の企画・実施
   ⑤ JCI の各種セミナーへの参加・連絡調整
   ⑥ 公益社団法人日本青年会議所サマーコンファレンスの連絡調整
   ⑦ 島根ブロックスポーツ大会の連絡調整
   ⑧ 公益社団法人日本青年会議所中国地区協議会との連絡調整
   ⑨ 人財育成及び指導力開発に関する諸問題の調査・研究
   ⑩ 6JC 経済文化交流会との連絡調整
   ⑪ 賛助会員に関する事項
   ⑫ 会員拡大に関する事項
   ⑬ 国際交流に関する事項
   ⑭ 出向者・充職者の支援

3. 人財発掘育成委員会
   ① 3 月度例会・担当例会の企画・実施
   ② 7 月度例会・担当例会の企画・実施
   ③ 9 月度例会・担当例会の企画・実施
   ④ 公益社団法人日本青年会議所京都会議の連絡調整
   ⑤ 島根ブロックスポーツ大会の連絡調整
   ⑥ 人材育成及び指導力開発に関する諸問題の調査・研究
   ⑦ 研修生の指導及び研修
   ⑧ 公益社団法人日本青年会議所・中国地区協議会・島根ブロック協議会の指導力開発系委員会との連絡調整
   ⑨ 公益社団法人日本青年会議所・中国地区協議会・島根ブロック協議会の会員拡大系委員会との連絡調整
   ⑩ 賛助会員に関する事項
   ⑪ 会員拡大に関する事項
   ⑫ 国際交流に関する事項
   ⑬ 出向者・充職者の支援

4. 総務広報委員会
   ① 総会・例会の企画・実施
   ② 4 月度例会・担当例会の企画・実施
   ③ 松江だんだん少年野球の企画・実施
   ④ ASPAC（アジア太平洋地域会議）の連絡調整
   ⑤ 全国城下町シンポジウム福山大会の連絡調整

⑥　広報活動に関する調査研究
⑦　定款及び諸規則の調査研究と関連諸事業の企画・実施
⑧　渡鍵式の企画・実施
⑨　円滑な事務局運営と諸経費の適切な運用
⑩　本会計・事業会計の計画・報告並びに予算・決算の管理
⑪　総会・理事会・全役員協議会・正副委員長会等の諸会議の資料作成・会場設営・議事録作成
⑫　情報技術に関する諸問題の調査・研究
⑬　正会員・特別会員に向けた各種情報発信
⑭　ホームページ、各 SNS の管理と各種情報発信
⑮　要覧・会員名簿の作成
⑯　人間力大賞・褒賞の審査とエントリーの企画・実施
⑰　正会員・特別会員への慶弔事業の実施

2023 年度公益社団法人松江青年会議所　出向者(案)

【公益社団法人日本青年会議所】

地域グループ　好循環地域確立会議	委員	影山　瑛一　君

【公益社団法人日本青年会議所　中国地区協議会】

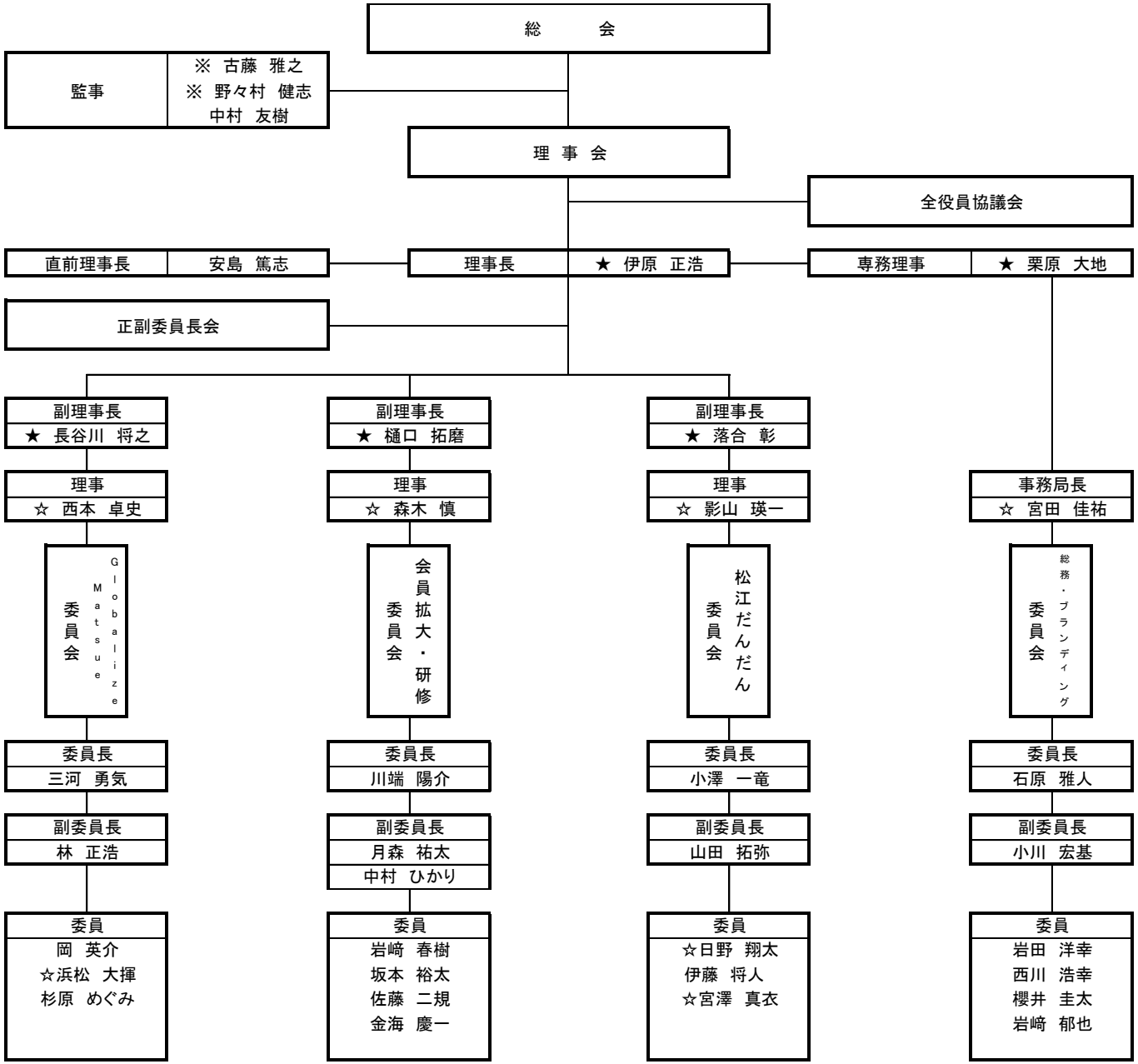
	副会長	安島　篤志　君
地区コンファレンス運営委員会	委員	影山　瑛一　君

【公益社団法人日本青年会議所　中国地区島根ブロック協議会】

	会長	安島　篤志　君
	運営専務	中村　友樹　君
	事務局長	坂本　裕太　君
	会長補佐	宮澤　真衣　君
	会長補佐	小川　宏基　君
総務委員会	委員長	浜松　大揮　君
人財育成委員会	副委員長	日野　翔太　君
総務委員会	委員	岡　英介　君
ブロック大会委員会	委員	林　正浩　君

【6JC 経済文化交流会】

	委員	宮澤　真衣　君
	委員	山田　拓弥　君


総　会
監事
※ 古藤 雅之
※ 野々村 健志
中村 友樹
理 事 会
全役員協議会
直前理事長
安島 篤志
理事長
★ 伊原 正浩
専務理事
★ 栗原 大地
正副委員長会
副理事長
★ 長谷川 将之
副理事長
★ 樋口 拓磨
副理事長
★ 落合 彰
理事
☆ 西本 卓史
理事
☆ 森木 慎
理事
☆ 影山 瑛一
事務局長
☆ 宮田 佳祐
委員会
Matsue Globalize
委員会
会員拡大・研修
委員会
松江だんだん
委員会
総務・ブランディング
委員長
三河 勇気
委員長
川端 陽介
委員長
小澤 一竜
委員長
石原 雅人
副委員長
林 正浩
副委員長
月森 祐太
中村 ひかり
副委員長
山田 拓弥
副委員長
小川 宏基
委員
岡 英介
☆浜松 大揮
杉原 めぐみ
委員
岩﨑 春樹
坂本 裕太
佐藤 二規
金海 慶一
委員
☆日野 翔太
伊藤 将人
☆宮澤 真衣
委員
岩田 洋幸
西川 浩幸
櫻井 圭太
岩﨑 郁也

★　常任理事
☆　理事
※　外部監事

2022年度公益社団法人松江青年会議所

一般会計収支予算書（案）

2022年度

2022年1月1日から12月31日まで　　（単位：円）

科　目	22年度予算（2月修正）	21年度決算	増　減	摘要
Ⅰ、事業活動収支の部				
1．事業活動収入				
①特定資産運用収入				
特定資産利息収入	0	46	▲ 46	
計	0	46	▲ 46	
②入会金収入				
入会金収入	450,000	150,000	300,000	15名　×30,000　　2021年度1～3次
計	450,000	150,000	300,000	
③会費収入				
正会員会費収入	6,123,000	6,032,000	91,000	会費明細
研修費収入	585,000	195,000	390,000	15名　×39,000　　2021年度1～3次
特別会員会費収入	210,000	150,000	60,000	7名　×30,000　　2021年度卒業生
賛助会員会費収入	1,170,000	795,500	374,500	195口　×6,000
計	8,088,000	7,172,500	915,500	
④事業収入				
受託公益事業収益	0	0	0	
登録料収入	0	90,000	▲ 90,000	
販売収入	0	0	0	
家賃・会議室収入	0	0	0	
懇親会収入	0	0	0	
広告料収入	0	670,000	▲ 670,000	
雑収入	0	170,000	▲ 170,000	
計	0	930,000	▲ 930,000	
⑤補助金等収入				
地方公共団体補助金収入	0	0	0	
民間補助金収入	0	0	0	
地方公共団体助成金収入	100,000	500,000	▲ 400,000	
民間助成金収入	6,449,200	0	6,449,200	
計	6,549,200	500,000	6,049,200	
⑥負担金収入				
負担金収入	0	0	0	
計	0	0	0	
⑦寄付金収入				
寄付金収入	0	11,291	▲ 11,291	
募金収入	0	0	0	
卒業記念品寄付収入	140,000	100,000	40,000	7名（2021年度卒業生）
計	140,000	111,291	28,709	
⑧雑収入				
利息収入	0	29	▲ 29	
雑収入	111,600	100,606	10,994	
計	111,600	100,635	10,965	
⑨その他の事業活動収入				
その他の事業活動収入	0	0	0	
計	0	0	0	
事業活動収入計　（A）	15,338,800	8,964,472	6,374,328	

2. 事業活動支出				
①事業費支出				
会場設営費	4,598,951	2,507,555	2,091,396	
企画演出費	1,764,939	2,999,354	▲ 1,234,415	
本部団関係費	108,700	96,485	12,215	
講師関係費	102,089	1,638,604	▲ 1,536,515	
広報費	345,288	721,406	▲ 376,118	
資料作成費	0	0	0	
報告書作成費	336	238,860	▲ 238,524	
懇親会費	0	0	0	
渉外費	0	0	0	
旅費交通費	0	0	0	
参加記念品代	211,656	686,102	▲ 474,446	
保険料	49,687	60,030	▲ 10,343	
通信費	0	700	▲ 700	
販売物品仕入費支出	0	0	0	
雑費	0	263,356	▲ 263,356	
手数料	0	1,740	▲ 1,740	
寄付金支出	0	0	0	
事務局費				
地代家賃	1,093,142	1,071,668	21,474	7割按分　総額　1,561,632円
給与手当	1,232,000	1,223,600	8,400	7割按分　総額　1,760,000円
法定福利費	225,456	195,647	29,809	7割按分　総額　322,080円
福利厚生費支出	0	0	0	全額管理費支出
退職給付費用	42,000	42,000	0	7割按分　総額　60,000円
印刷製本費支出	189,000	223,246	▲ 34,246	7割案分　270,000円
計	9,963,244	11,970,353	▲ 2,007,109	
②管理費支出				
給与手当支出	528,000	524,400	3,600	3割按分　総支給額　1,760,000円
退職金給付手当支出	18,000	18,000	0	3割按分　総額　60,000円
法定福利費	96,624	83,850	12,774	3割按分　総額　322,080円
福利厚生費	12,000	12,000	0	全額管理費支出
会議費支出	83,475	120,064	▲ 36,589	総会、新旧役員会会場設営費
旅費交通費支出	0	0	0	
通信費支出	260,000	212,054	47,946	OB発信・電話・FAX他
消耗品費支出	200,000	130,725	69,275	
地代家賃支出	468,490	459,293	9,197	3割按分　総額　1,561,632円
リース料支出	0	0	0	
修繕費支出	0	0	0	
印刷製本費支出	326,000	373,015	▲ 47,015	3割按 要覧・コピー代・プロッターメン 全額 会員手帳
光熱費支出	130,000	113,792	16,208	
記録費支出	10,000	6,676	3,324	
業務委託費支出	80,000	81,400	▲ 1,400	理事変更登記等・公益会計業務委託料
インフォメーション関係費	55,000	50,158	4,842	
保険料支出	0	0	0	
租税公課支出	5,000	1,200	3,800	
渉外費支出				
記念品代支出	50,000	45,000	5,000	8名（2022年度卒業生）
慶弔費等支出	100,000	16,000	84,000	
JC渉外費支出	85,500	47,909	37,591	周年2017年参考
負担金支出				
日本JC会費負担基本額	30,000	30,000	0	
日本JC会費付加金	165,000	197,500	▲ 32,500	33名　×5,000
JCI会費	51,909	64,493	▲ 12,584	33名　×1,573
国際協力金	60,225	74,825	▲ 14,600	33名　×1,825
出向者負担金	60,000	60,000	0	3名　×20,000
WE BELIEVE等購読料	99,000	114,750	▲ 15,750	33名　×3,000
地区協議会負担金	33,000	38,000	▲ 5,000	33名　×1,000
ブロック協議会負担金	228,000	261,000	▲ 33,000	33名　×（3,000＋3,000）＋30,000
その他負担金	70,000	50,000	20,000	京都会議+全城+負担金
雑支出	195,300	159,526	35,774	
計	3,500,523	3,345,630	154,893	
事業活動支出計　（B）	13,463,767	15,315,983	▲ 1,852,216	
事業活動収支差額　（A）−（B）	1,875,033	▲ 6,351,511	8,226,544	

Ⅱ、投資活動収支の部				
1．投資活動収入				
①特定資産取崩収入				
周年事業積立資産取崩収入	0	5,000,036	▲ 5,000,036	
全城事業積立資産取崩収入	0	1,343,880	▲ 1,343,880	
②固定資産売却収入				
什器備品売却収入	0	0	0	
③その他の投資活動収入				
その他の投資活動収入	0	0	0	
投資活動収入計	0	6,343,916	▲ 6,343,916	
2．投資活動支出				
①特定資産取得支出				
65周年事業積立資産取得支出	0	36	▲ 36	
全城事業積立資産取得支出	0	10	▲ 10	
70周年事業積立資産取得支出	1,250,000	497,065	752,935	5,000,000を4等分（島根県確認済）
②固定資産取得支出				
什器備品取得支出	0	0	0	
③その他の投資活動支出				
その他の投資活動支出	0	0	0	
投資活動支出計	1,250,000	497,111	752,889	
投資活動収支差額	▲ 1,250,000	5,846,805	▲ 7,096,805	
Ⅲ、財務活動収支の部				
1．財務活動収入				
①借入金収入	0	0	0	
②その他の財務活動収入	0	0	0	
③他活動振替収入	0	0	0	
財務活動収入計	0	0	0	
2．財務活動支出				
①借入金返済支出	0	0	0	
②その他の財務活動支出	0	0	0	
財務活動支出計	0	0	0	
財務活動収支差額	0	0	0	
Ⅳ、予備費支出				
①予備費支出	196,874	0	196,874	
当期収支差額	428,159	▲ 504,706	932,865	
前期繰越収支差額	1,496,061	2,000,767	▲ 504,706	
次期繰越収支差額	1,924,220	1,496,061	428,159	

2022年度公益社団法人松江青年会議所

一般会計正味財産増減予算書（案）

2022年度

2022年1月1日から12月31日まで　　（単位：円）

科　目	22年度予算（2月修正）	21年度決算	増　減	摘要
Ⅰ.一般正味財産増減の部				
1.経常増減の部				
(1)経常収益				
①特定資産運用益				
特定資産受取利息	0	46	▲ 46	
計	0	46	▲ 46	
②受取入会金				
受取入会金	450,000	150,000	300,000	15名　×30,000　　2021年度1～3次
計	450,000	150,000	300,000	
③受取会費				
受取正会員会費	6,123,000	6,032,000	91,000	会費明細
受取研修費	585,000	195,000	390,000	15名　×39,000　　2021年度1～3次
受取特別会費	210,000	150,000	60,000	7名　×30,000
受取賛助会費	1,170,000	795,500	374,500	195名　×6,000
計	8,088,000	7,172,500	915,500	
④事業収益				
受託公益事業収益	0	0	0	
登録料収益	0	90,000	▲ 90,000	
販売収益	0	0	0	
家賃・会議室収益	0	0	0	
懇親会収益	0	0	0	
広告料収益	0	670,000	▲ 670,000	
雑収入	0	170,000	▲ 170,000	
計	0	930,000	▲ 930,000	
⑤受取補助金等				
受取地方公共団体補助金	0	0	0	
受取民間補助金	0	0	0	
受取地方公共団体助成金	100,000	500,000	▲ 400,000	地方助成金（水燈路関連）
受取民間助成金	6,449,200	0	6,449,200	民間助成金（SUP、松江だんだん・広報・野球、地区コン）
計	6,549,200	500,000	6,049,200	
⑥受取負担金				
受取負担金	0	0	0	
計	0	0	0	
⑦受取寄付金				
受取寄付金	0	11,291	▲ 11,291	
募金収益	0	0	0	
卒業記念品寄付収益	140,000	100,000	40,000	（2021年度卒業生）
計	140,000	111,291	28,709	
⑧雑収益				
受取利息	0	29	▲ 29	
雑収益	111,600	100,606	10,994	
計	111,600	100,635	10,965	
⑨他会計から繰入額				
	0	0	0	
計	0	0	0	
経常収益計　(A)	15,338,800	8,964,472	6,374,328	

(2)経常費用				
①事業費				
会場設営費	4,598,951	2,507,555	2,091,396	
企画・演出費	1,764,939	2,999,354	▲ 1,234,415	
本部団関係費	108,700	96,485	12,215	
講師関係費	102,089	1,638,604	▲ 1,536,515	
広報費	345,288	721,406	▲ 376,118	
資料作成費	0	0	0	
報告書作成費	336	238,860	▲ 238,524	
懇親会費	0	0	0	
渉外費	0	0	0	
旅費交通費	0	0	0	
参加記念品代	211,656	686,102	▲ 474,446	
保険料	49,687	60,030	▲ 10,343	
通信費	0	700	▲ 700	
販売物品仕入費	0	0	0	
雑費	0	1,740	▲ 1,740	
手数料	0	0	0	
寄付金支出	0	263,356	▲ 263,356	
減価償却費	24,395	39,868	▲ 15,473	
事務局費				
地代家賃	1,093,142	1,071,668	21,474	7割按分　総額1,533,612円
給与手当	1,232,000	1,223,600	8,400	7割按分　総額1,748,000円
法定福利費	225,456	195,647	29,809	7割按分　総額319,884円
福利厚生費支出	0	0	0	全額管理費支出
退職給付費用	42,000	42,000	0	7割按分　総額60,000円
印刷製本費支出	189,000	223,246	▲ 34,246	7割案分　270,000円
計	9,987,639	12,010,221	▲ 2,022,582	
②管理費支出				
給与手当	528,000	524,400	3,600	3割按分　総額1,748,000円
退職金給付手当	18,000	18,000	0	3割按分　総額60,000円
法定福利費	96,624	83,850	12,774	3割按分　総額288,000円
福利厚生費	12,000	12,000	0	全額管理費支出
会議費	83,475	120,064	▲ 36,589	総会、新旧役員会会場設営費
旅費交通費	0	0	0	
通信費	260,000	212,054	47,946	OB発信・電話・FAX他
消耗品費	200,000	130,725	69,275	
地代家賃	468,490	459,293	9,197	3割按分　総額1,533,612円
リース料	0	0	0	
修繕費	0	0	0	
印刷製本費	326,000	373,015	▲ 47,015	3割按 事覧・コピー代・プロッターメン 全額 会員手帳
光熱費	130,000	113,792	16,208	
記録費	10,000	6,676	3,324	
業務委託費	80,000	81,400	▲ 1,400	理事変更登記等・公益会計業務委託料
インフォメーション関係費	55,000	50,158	4,842	
保険料	0	0	0	
租税公課	5,000	1,200	3,800	
渉外費支出				
記念品代	50,000	45,000	5,000	
慶弔費等	100,000	16,000	84,000	
JC渉外費	85,500	47,909	37,591	
負担金				
日本JC会費負担基本額	30,000	30,000	0	
日本JC会費付加金	165,000	197,500	▲ 32,500	33名　×5,000
JCI会費	51,909	64,493	▲ 12,584	33名　×1,456
国際協力金	60,225	74,825	▲ 14,600	33名　×1,825
出向者負担金	60,000	60,000	0	3名　×20,000
WE BELIEVE等購読料	99,000	114,750	▲ 15,750	33名　×3,000
地区協議会負担金	33,000	38,000	▲ 5,000	33名　×1,000
ブロック協議会負担金	228,000	261,000	▲ 33,000	33名　×（3,000＋3,000）＋30,000
その他負担金	70,000	50,000	20,000	京都会議+全城+負担金
雑費	195,300	159,526	35,774	
計	3,500,523	3,345,630	154,893	
経常費用計　(B)	13,488,162	15,355,851	▲ 1,867,689	
当期経常増減額　(A)−(B)	1,850,638	▲ 6,391,379	8,242,017	

2.経常外増減の部				
(1)経常外収益				
①固定資産売却益				
什器備品売却益	0	0	0	
②敷金振替額	0	0	0	
③固定資産受贈益				
什器備品受贈益	0	0	0	
経常外収益計	0	0	0	
(2)経常外費用				
①固定資産除去損				
什器備品除去損	0	0	0	
②固定資産売却損				
什器備品売却損	0	0	0	
③過年度減価償却費				
過年度減価償却費	0	0	0	
④過年度損益修正損	0	0	0	
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
当期一般正味財産増減額	1,850,638	▲ 6,391,379	8,242,017	
一般正味財産期首残高	2,648,608	9,039,987	▲ 6,391,379	
一般正味財産期末残高	4,499,246	2,648,608	1,850,638	
Ⅱ.指定正味財産増減の部				
①一般正味財産への振替額	0	0	0	
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	
Ⅲ.正味財産期末残高	4,499,246	2,648,608	1,850,638	

【別表G】収支予算の事業別区分経理の内訳表

2022年1月1日から2022年12月31日まで

（単位：円）

科　目	公益目的事業会計					収益事業等会計				法人会計	内部取引消去	合計
	公1	公2	公3	共通	小計	他1	収1	共通	小計			
事業名称	まつり	ひとづくり	まちづくり			対内事業	収益事業					
Ⅰ　一般正味財産増減の部												
1．経常増減の部												
（1）経常収益												
特定資産運用益	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0
特定資産受取利息	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0
受取入会金	0	0	0	225,000	225,000	36,000		0	36,000	189,000	0	450,000
受取入会金	0	0	0	225,000	225,000	36,000		0	36,000	189,000		450,000
受取会費	0	0	0	4,629,000	4,629,000	553,440		0	553,440	2,905,560	0	8,088,000
受取正会員会費	0	0	0	3,061,500	3,061,500	489,840		0	489,840	2,571,660		6,123,000
受取研修費				292,500	292,500	46,800		0	46,800	245,700		585,000
受取特別会費	0	0	0	105,000	105,000	16,800		0	16,800	88,200		210,000
受取賛助会費	0	0	0	1,170,000	1,170,000	0		0	0	0		1,170,000
事業収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
受託公益事業収益	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0
登録料収入	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0
販売収入	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0
家賃・会議費収入	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0
懇親会収益	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0
広告料収入	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0
受取補助金等	4,893,200	426,000	1,230,000	0	6,549,200	0		0	0	0	0	6,549,200
地方公共団体補助金	0	0	0	0	0	0			0	0		0
民間補助金収入	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0
地方公共団体助成金収入	0	0	100,000	0	100,000	0		0	0	0		100,000
民間団体助成金	4,893,200	426,000	1,130,000	0	6,449,200	0		0	0	0		6,449,200
受取負担金	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0
受取負担金	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0
受取寄付金	0	0	0	0	0	0		0	0	140,000	0	140,000
寄付金	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0
募金収益	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0
卒業記念品寄付収入	0	0	0	0	0	0		0	0	140,000		140,000
雑収益	0	0	0	0	0	0		0	0	111,600	0	111,600
受取利息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
雑収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	111,600		111,600
その他の事業活動収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
他会計から繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
経常収益計	4,893,200	426,000	1,230,000	4,854,000	11,403,200	589,440	0	0	589,440	3,346,160	0	15,338,800
（2）経常費用												
事業費	5,959,953	1,433,679	2,098,861	0	9,492,493	495,146	0	0	495,146		0	9,987,639
事業費				0	0			0	0			0
会場設営費	3,471,485	169,579	820,000	0	4,461,064	137,887		0	137,887			4,598,951
企画・演出費	943,560	102,779	400,000	0	1,446,339	318,600		0	318,600			1,764,939
本部団関係費	0	108,700	0	0	108,700	0		0	0			108,700
講師関係費	102,089	0	0	0	102,089	0			0			102,089
広報費	210,500	64,840	60,000	0	335,340	9,948		0	9,948			345,288
資料作成費	0	0	0	0	0	0		0	0			0
報告書作成費	0	0	0	0	0	336		0	336			336
懇親会費	0	0	0	0	0	0		0	0			0
渉外費	0	0	0	0	0	0		0	0			0
旅費交通費	0	0	0	0	0	0		0	0			0
参加記念品代	0	188,160	0	0	188,160	23,496		0	23,496			211,656
保険料	32,887	0	16,800	0	49,687	0		0	0			49,687
通信費	0	0	0	0	0	0		0	0			0
販売物品仕入費	0	0	0	0	0	0		0	0			0
雑費	0	0	0	0	0	0		0	0			0
手数料	0	0	0	0	0	0		0	0			0
寄付金支出	0	0	0	0	0	0		0	0			0
減価償却費	7,319	4,879	7,319	0	19,516	4,879		0	4,879			24,395
事務局費	1,192,113	794,742	794,742	0	2,781,598	0	0	0	0		0	
地代家賃	468,489	312,326	312,326	0	1,093,142	0		0	0			1,093,142
給与手当	528,000	352,000	352,000	0	1,232,000	0		0	0			1,232,000

法定福利費	96,624	64,416	64,416	0	225,456	0		0	0			225,456
福利厚生費	0	0	0	0	0	0		0	0			0
退職給付費用	18,000	12,000	12,000	0	42,000	0		0	0			42,000
印刷製本費支出	81,000	54,000	54,000	0	189,000	0		0	0			189,000
管理費										3,500,523	0	3,500,523
給料手当										654,624		654,624
給料手当										528,000		528,000
退職給付費用										18,000		18,000
法定福利費										96,624		96,624
福利厚生費										12,000		12,000
会議費										83,475		83,475
旅費交通費										0		0
通信費										260,000		260,000
消耗品費支出										200,000		200,000
地代家賃										468,490		468,490
リース料										0		0
修繕費										0		0
印刷製本費										326,000		326,000
光熱費										130,000		130,000
記録費										10,000		10,000
業務委託費										80,000		80,000
インフォメーション関係費										55,000		55,000
保険料										0		0
租税公課										5,000		5,000
渉外費										235,500		235,500
記念品代										50,000		50,000
慶弔費										100,000		100,000
JC渉外費										85,500		85,500
負担金										797,134		797,134
日本JC会費負担基本額										30,000		30,000
日本JC会費付加金										165,000		165,000
JCI会費										51,909		51,909
国際協力費										60,225		60,225
出向者負担金										60,000		60,000
WE BELIEVE等購読料										99,000		99,000
地区協議会負担金										33,000		33,000
ブロック協議会負担金										228,000		228,000
その他負担金										70,000		70,000
雑費										195,300		195,300
経常費用計	5,959,953	1,433,679	2,098,861	0	9,492,493	495,146	0	0	495,146	3,500,523	0	13,488,162
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 1,066,753	△ 1,007,679	△ 868,861	4,854,000	1,910,707	94,294	0	0	94,294	△ 154,363	0	1,850,638
基本財産評価損益等					0				0			0
特定資産評価損益等					0				0			0
投資有価証券評価損益等					0				0			0
評価損益等計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常増減額	△ 1,066,753	△ 1,007,679	△ 868,861	4,854,000	1,910,707	94,294	0	0	94,294	△ 154,363	0	1,850,638
2. 経常外増減の部												
(1)経常外収益												
中科目別記載				0	0				0			0
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2)経常外費用												
中科目別記載					0				0			0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替額					0				0			0
当期一般正味財産増減額	△ 1,066,753	△ 1,007,679	△ 868,861	4,854,000	1,910,707	94,294	0	0	94,294	△ 154,363	0	1,850,638
一般正味財産期首残高	△ 10,485,199	△ 9,592,636	△ 11,910,135	23,932,500	△ 8,055,470	△ 3,674,163	△ 133,407	0	△ 3,807,570	14,511,648		2,648,608
一般正味財産期末残高	△ 11,551,952	△ 10,600,315	△ 12,778,996	28,786,500	△ 6,144,763	△ 3,579,869	△ 133,407	0	△ 3,713,276	14,357,285	0	4,499,246
Ⅱ 指定正味財産増減の部												
受取補助金等					0				0			0
一般正味財産への振替額					0				0			0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高					0				0	0		0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高	△ 11,551,952	△ 10,600,315	△ 12,778,996	28,786,500	△ 6,144,763	△ 3,579,869	△ 133,407	0	△ 3,713,276	14,357,285	0	4,499,246

会 費 明 細

2022年1月1日～2022年12月31日

（単位：円）

款	予算	決算		摘 要				
年会費	6,318,000		正　会　員	33 名 ×	13,000 円 ×	12 ヶ月 ＝		5,148,000
			第一次研修生	5 名 ×	13,000 円 ×	9 ヶ月 ＝		585,000
			第二次研修生	5 名 ×	13,000 円 ×	5 ヶ月 ＝		325,000
			第三次研修生	5 名 ×	13,000 円 ×	1 ヶ月 ＝		65,000
			研修生合計	15			計	6,123,000

固定資産減価償却　明細書

2022年1月24日 現在

（単位：円）

	名　　称	数量	取得年月日	取得価額	計算法	償却基礎金額	耐用年数		償却率	本年中の償却期間	当期償却額	未償却残額（期末帳簿価額）
	【器具および備品】											
1	事務所ダイキンエアコン	1	H11.1.31	320,000	定率	319	6	H17.1.31	0.319	12/12	101	218
2	ゼミテーブル	一式	H14.12.1	140,000	定率	328	8	H22.12.1	0.250	12/12	82	246
3	インカム	一式	H20.12.1	180,000	定率	413	6	H26.12.1	0.417	12/12	172	241
4	プロッター	1	H21.12.1	220,000	定率	174	5	H26.12.1	0.500	12/12	87	87
5	ワイヤレスアンプ	1	H22.12.1	140,000	定率	484	6	H28.12.1	0.417	12/12	201	283
6	事務局会議用机・椅子	1	H26.4.1	146,448	定率	9,474	8	R4.4.1	0.250	12/12	2,368	7,106
7	PCA公益法人会計DX	1	H31.1.1	356,400	定率	53,460	5	R6.1.1	0.400	12/12	21,384	32,076
	器具及び備品　小計			1,502,848		64,652					24,395	40,257
	合　　計			1,502,848		64,652					24,395	40,257

*10万円以上のみ記載。

2022年度公益社団法人松江青年会議所　事業一覧

事業年度　2022年1月1日～12月31日

事業の区分		事業の内容	公益区分	事業費
公益目的事業		【だんだん】5月度例会（SUP関連事業）	公1	184,000
		【地区】6月度例会・担当例会（中国地区コンファレンス2022in松江）	公3	1,130,000
		【拡大】7月度例会	公2	113,300
		【だんだん】8月度第1例会（松江だんだん）	公1	4,612,000
		【だんだん】8月度第1例会（広報）	公1	97,200
		【総務】松江だんだん少年野球	公2	426,000
		【拡大】9月度例会	公2	113,300
		【だんだん】水燈路関連事業	公3	200,000
			合計	6,875,800
			合計	0
	その他の事業	【地区】1月度例会(賀会例会)		1,400
		【拡大】3月度例会		67,000
		【総務】4月度例会		45,900
		【地区】10月度例会・担当例会（JCデー）		3,420
		【だんだん】11月度担当例会（卒業式式典）		378,000
		【地区】11月度担当例会（卒業式祝賀会）		7,000
			合計	502,720
総合計				7,378,520

2022年度委員会事業収支一覧（2022年1月1日～12月31日）

会計

事業費内訳	区分	事業費繰入	登録料	広告料	地方補助金	地方助成金	民間助成金	周年事業積立金	地域事業余剰金	収入計
江だんだん 委員会		(470,000)	(0)	(0)	(0)	(100,000)	(4,893,200)	(0)	(0)	(5,471,200)
[illegible]	公1						104,000			104,000
[illegible]（松江だんだん）	公1						4,612,000			4,612,000
8月度第一例会（広報）	公1						97,200			97,200
松江水燈路	公2	100,000				100,000				200,000
11月度担当例会（卒業式式典）	他	370,000								370,000
[illegible]コンファレンス運営委員会		(11,820)	(0)	(0)	(0)	(0)	(1,130,000)	(0)	(0)	(1,141,820)
1月度例会・担当例会（賀詞例会）	他	1,400								1,400
[illegible]	公2						1,130,000			1,130,000
10月度例会・担当例会（LOデー）	他	3,420								3,420
11月度担当例会（[illegible]）	他	7,000								7,000
材育成委員会		(293,600)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(293,600)
[illegible]	他	67,000								67,000
[illegible]	公2	113,300								113,300
[illegible]	公2	113,300								113,300
務広報委員会		(45,900)	(0)	(0)	(0)	(0)	(426,000)	(0)	(0)	(471,900)
だんだん少年野球	公2						426,000			426,000
4月度例会	他	45,900								45,900
計		(829,320)	(0)	(0)	(0)	(100,000)	(6,449,200)	(0)	(0)	(7,378,520)

事業費内訳

事業費内訳	会場設営費	企画・演出費	本部団関係費	講師関係費	広報費	資料作成費	報告書作成費	懇親会費	旅費交通費	参加記念品代	保険料	通信費	雑費	手数料	予備費	支出計
江だんだん 委員会	(3,554,742)	(1,325,160)	(0)	(102,089)	(270,500)	(0)	(0)	(0)	(0)	(23,496)	(49,687)	(0)	(0)	(0)	145,526	(5,471,200)
[illegible]	179,300														4,700	104,000
[illegible]（松江だんだん）	3,292,185	943,560		102,089	113,300						32,887				127,979	4,612,000
8月度第一例会（広報）					97,200											97,200
松江水燈路	20,000	100,000			60,000						16,800				3,200	200,000
11月度担当例会（卒業式式典）	63,257	281,600								23,496					9,647	370,000
[illegible]コンファレンス運営委員会	(800,000)	(307,000)	(0)	(0)	(4,448)	(0)	(336)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	30,036	(1,141,820)
1月度例会・担当例会（賀詞例会）					1,028		336								36	1,400
[illegible]	800,000	300,000													30,000	1,130,000
10月度例会・担当例会（LOデー）					3,420											3,420
11月度担当例会（[illegible]）		7,000														7,000
材育成委員会	(90,000)	(130,000)	(0)	(0)	(65,500)	(0)	(0)	0	0	0	0	0	(0)	0	8,100	(293,600)
[illegible]	30,000	30,000			5,500										1,500	67,000
[illegible]	30,000	50,000			30,000										3,300	113,300
[illegible]	30,000	50,000			30,000										3,300	113,300
務広報委員会	(154,209)	(2,779)	(108,700)	(0)	(4,840)	(0)	(0)	(0)	(0)	(188,160)	(0)	(0)	(0)	(0)	(13,212)	(471,900)
だんだん少年野球	109,579	2,779	108,700		4,840					188,160					11,942	426,000
4月度例会	44,630														1,270	45,900
計	(4,598,951)	(1,764,939)	(108,700)	(102,089)	(345,288)	(0)	(336)	(0)	(0)	(211,656)	(49,687)	(0)	(0)	(0)	(196,874)	(7,378,520)

2022年度単年度一般会計

収入	14,088,800	8,538,000 （会費収入等）	＋	−1,250,000 （周年・全城事業特別会計）	＋	6,549,200 （補助金・助成金）	＋	251,600 （その他）	＋	0 （事業収入）

支出	13,463,767	9,963,244 （事業費支出）	＋	3,500,523 （管理費・負担金）	＋	0 （その他）

収支差額　625,033　　＊繰越金　1,496,061　円

【参考資料】 公益法人会計　簡易算定シミュレーション
（2022年1月1日～2022年12月31日）

① 公益事業費率　50%以上

公益事業に関わる支出が全体の支出の50%以上となること

公益事業費率算定

公益事業費支出	全体支出	公益事業費率	判定
9,857,398	13,463,767	73.2%	○

※参考（事業費のみ）
51.1%

② 遊休財産が公益事業費支出以下であること

法人が抱える遊休財産が公益事業に関わる支出以下であること

遊休財産算定

公益事業費支出	遊休財産額　※1	遊休財産規定超過額	判定
9,857,398	2,146,069	▲ 7,711,329	○

※1　遊休財産額算定（資産計）-（負債計）-（基金）-（控除対象財産の額）+（対応負債の額）				
（資産計）	（負債計）	（基金）	（控除対象財産の額）	（対応負債の額）
2,747,407	98,799	0	521,285	18,746

資産と負債は貸借対照表を参照。ただし、予算の段階では決算が締まっていないため2021年度貸借対照表を参照した参考値。

③ 収支相償

公益事業に関わる収益が支出を超えないこと（赤字となる必要がある）

公1

公益事業収益	公益事業費支出	公益事業収支	判定
4,893,200	5,959,953	▲ 1,066,753	○

公2

公益事業収益	公益事業費支出	公益事業収支	判定
426,000	1,433,679	▲ 1,007,679	○

公3

公益事業収益	公益事業費支出	公益事業収支	判定
1,230,000	2,098,861	▲ 868,861	○

合計

経常収益計+その他	経常費用計+その他	収入　－　費用	判定
11,403,200	9,492,493	+ 1,910,707	×